



Nr. 4382/05.09. 2024

*Analizat în ședința Consiliului Profesorat din data de 05.09.2024
Avizat în ședința Consiliului de Administrație din data de 05.09.2024*

**RAPORT PRIVIND CALITATEA EDUCAȚIEI
ÎN LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL "GHEORGHE ATANASIU"
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**



*„Se spune că timpul schimbă lucrurile, dar,
de fapt, trebuie să le schimbi tu însuși.”
Andy Warhol*

ACTIVITATEA MANAGERIALĂ

Realizarea documentelor de proiectare managerială

Proiectarea managerială pentru anul școlar 2023-2024 s-a bazat pe:

- **Legea Educației Naționale nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;**
- **OMECTS 3753/2011** privind aprobarea unor măsuri tranzitorii în sistemul național de învățământ;
- **Ordinele, notele, notificările și precizările** Ministerului Educației și Cercetării;
- **Metodologii și Regulamente** privind descentralizarea financiară și administrativă, publicate în Monitorul Oficial;
- **Metodologia formării continue** a personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- **Management educațional pentru instituțiile de învățământ**, Șerban Iosifescu, Editura ProGnosis, 2001;
- **Buletine informative ale Proiectului de reformă a învățământului preuniversitar**, Ș. Iosifescu, 2000;
- **HG 1534/2008 – Standarde de referință și indicatori de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar;**
- Planul operațional al ISJ Timiș, privind măsurile de prevenire și combatere a violenței în mediul școlar;
- **ROF: Regulament de organizare și funcționare pentru anul școlar 2023-2024;**
- **Planul-cadru de învățământ pentru învățământul liceal special și învățământul profesional special;**
- **Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de Administrație;**
- **Regulamentul privind asigurarea calității în educație;**
- **Deciziile și ordinele transmise de ISJ Timiș;**
- **Metodologia mișcării personalului didactic;**
- **Metodologia evaluării personalului didactic**
- **Instrucțiuni ale ISJ Timiș;**
- **Curriculum National ;**

Au fost elaborate următoarele documente de bază:

a) Documente de evidență:

- Organigrama unității școlare;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Dosare cu ordine, instrucțiuni, regulamente etc.
- Graficul de control al directorului (pe domenii de activitate);
- Caietul cu grafice de asistențe la ore, numărul de asistențe, distribuirea acestora pe discipline / cadre didactice;
- Registrul de decizii, dispoziții și note de serviciu;
- Schema orară pe nivel de studiu;
- Criteriile de evaluare a activității personalului didactic în vederea acordării calificativelor anuale – existența fișelor;
- Planul de școlarizare aprobat pentru anul școlar 2024-2025;
- Planul operațional pentru anul școlar 2023-2024;
- Plan de îndrumare și control;
- Tematica și planurile activității educative școlare și extrașcolare;
- Rapoarte semestriale ale comisiilor constituite la nivel de școală;
- Programe de parteneriat locale, naționale;
- Dosare cu inventare și procese-verbale privind starea bunurilor din sălile de clasă.
- Raport de analiză privind activitatea instructiv-educativă desfășurată în anul școlar - 2023-2024.

➤ **b) Documente ale Consiliului Profesorat**

- Tematica și graficul ședințelor Consiliului Profesorat, convocatoare, tabele cu prezența, referate diverse, cereri, registre de procese verbale de la ședințe etc.
- Rapoarte de analiză semestriale și anuale;
- Sesizări, referate, solicitări etc.

c) Documente ale Consiliului de Administrație

- Tematica și graficul ședințelor Consiliului de Administrație pentru fiecare semestru, convocatoare, tabele cu prezența, cereri diverse, referate de necesitate etc.
- Componența Consiliului de Administrație și repartizarea pe sarcini;
- Registrul de procese verbale;
- Raportul directorului prezentat în Consiliul de Administrație;
- Existența și discutarea fișelor de evaluare/autoevaluare a cadrelor didactice și a personalului auxiliar, evidențierea calificativelor anuale (prin punctaj și calificativ acordat).

d) Documente ale Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității

- Componență, decizie de constituire;
- Raport anual de evaluare internă a calității, plan de îmbunătățire.

e) Documente ale Compartimentului Contabilitate

- Documente privind derularea programelor guvernamentale: reabilitare, cazarmament pentru elevi, etc.
- Proiectul de venituri și cheltuieli - identificarea necesarului pe capitole - conform proiectării bugetului anual.
- Asigurarea combustibilului;
- Întreținerea și evidența dotării bazei materiale etc.

Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

Activitatea școlii s-a desfășurat pe baza principiului muncii și responsabilității colective, în condițiile respectării legislației școlare și a regulamentelor. De la începutul anului școlar s-au organizat comisiile și consiliile, s-au distribuit responsabilitățile, au fost numiți responsabili de comisii, în urma propunerilor făcute în ședința C.P, în ședința C.A dându-se deciziile corespunzătoare.

- Conducerea unității școlare este asigurată de:

1. Director și director adjunct
2. Consiliul de Administrație
3. Consiliul Profesorat

Trăim într-o societate dinamică, ce se află într-o continuă transformare, adaptare, mișcare. Schimbările majore din stilul nostru de viață și din obiceiurile noastre, induse de diferite influențe culturale, sociale, economice și tehnice, se reflectă și în educație. Mobilitatea crescândă a populației, a tehnicii și a tehnologiei, a simbolurilor și a informației schimbă și modifică sensul educației. Ca urmare, astăzi omul își construiește educația personală cu totul altfel decât mai demult. Pentru majoritatea indivizilor, educația este un mod „natural” și general acceptat de a-și construi identitatea, personalitatea – „Sunt ceea ce învăț și cum învăț”.

Prioritățile politicii educaționale ce s-au dorit a fi implementate în **Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu, în anul școlar 2023-2024:**

a) Dezvoltarea curriculară

- adaptarea ofertei curriculare la nevoile reale de formare ale elevilor;
- flexibilizarea programelor și a ofertei educaționale, permanent adaptate la cerințele social-economice;
- colaborarea cu agenții economici, în vederea stabilirii unui plan comun de ofertă educațională la decizia școlii/ curriculum integrat;

- elaborarea proiectului planului de școlarizare în conformitate cu evoluția demografică și piața muncii;
- diversificarea ofertei educaționale, pornind de la solicitările beneficiarilor direcți și indirecti ai actului educațional;
- aplicarea competențelor dobândite de cadrele didactice și de elevi prin participarea în proiecte europene;
- activități extracurriculare complementare celor de la orele de curs;
- parteneriat activ cu școlile speciale din județ și din țară.

b) Dezvoltarea resurselor umane

- monitorizarea perfecționării/ formării continue a cadrelor didactice, conform legislației în vigoare și a nevoilor personale;
- distribuirea de responsabilități tuturor cadrelor didactice, în vederea valorificării potențialului individual și întăririi culturale, prin consultare și implicare;
- organizarea activității de recrutare/ selecție a cadrelor didactice pe criterii care să vizeze integrarea culturală și creșterea valorii corpului profesoral;
- elaborarea unor instrumente de evaluare a cadrelor didactice în vederea acordării calificativului anual pe criterii de competență profesională și probitate morală, implicare în activitățile școlii;
- ameliorarea climatului de muncă, astfel încât să devină stimulat în vederea valorificării întregului potențial și obținerii unor rezultate foarte bune.

c) Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale

- dotarea claselor și atelierelor cu aparatură IT, prin programul PNRR;
- dotarea claselor și atelierelor cu mobilier, prin programul PNRR și fonduri ale Consiliului Județean Timiș;
- demararea procesului de achiziție a unui microbuz școlar, cu sprijinul Consiliului Județean Timiș;
- demararea reabilitării energetice pentru corpurile C4, C5 și C7, prin fonduri europene, cu sprijinul Consiliului Județean Timiș;
- achiziționarea a 17 containere modulare, reprezentând 6 ateliere și blocul alimentar și a încă 22 de containere reprezentând 10 săli de clasă/ateliere;
- achiziționarea unui calandru de călcat pentru spălătoria școlii, a 6 mese de inox pentru atelierele de alimentație și a unei scafe pentru atelierul de fizerie;

d) Dezvoltarea relațiilor comunitare

- reconsiderarea parteneriatului școală-familie-agent economic;
- desfășurarea primului schimb de experiență în comunitatea europeană, în cadrul proiectului Erasmus, în Portugalia;
- obținerea aprobării pentru desfășurarea proiectului Jean Monnet;
- desfășurarea proiectului „Lecții de zbor”, în colaborare cu Teatru pe Roți din Arad;
- popularizarea ofertei educaționale în mass-media, prin apariții televizate;
- dezvoltarea relațiilor cu mediul universitar și preuniversitar din județul Timiș, prin încheierea de parteneriate în scop educațional.

Planul managerial propus la începutul anului, a urmărit îndeplinirea următoarelor obiective:

OBIECTIVE PROPUSE:

- I. Curriculum;
- II. Resurse umane;
- III. Eficientizarea formării continue și perfecționarea cadrelor didactice;
- IV. Resurse financiare, îmbunătățirea bazei didactice și crearea condițiilor optime;
- V. Dezvoltarea de relații comunitare în realizarea unor proiecte, programe, colaborări și parteneriate privind dezvoltarea instituțională;
- VI. Stimularea activităților extrașcolare și extracurriculare;
- VII. Contribuția inspecției la ore ca principal mijloc de evaluare;
- VIII. Educația, igiena sanitară și pentru sănătate;
- IX. Asigurarea securității și siguranței elevilor;
- X. Monitorizarea și susținerea elevilor absolvenți în găsirea unui loc de muncă;
- XI. Evaluarea rezultatelor școlare;

Activitatea comisiilor din școală desfășurată în anul școlar 2023-2024:

- I. **COMISIA METODICĂ DE CULTURĂ GENERALĂ** – condusă de dna prof. Kadar Emilia Cornelia

Comisia metodică și-a desfășurat activitatea conform Planului managerial întocmit și aprobat la începutul anului școlar, cuprinzând patru domenii, fiecare având obiective și activități specifice.

1. **În cadrul domeniului curriculum**, obiectivul principal urmărit a fost ameliorarea calității procesului de predare-învățare-evaluare.

Asigurarea calității actului educațional s-a realizat prin:

- întocmirea unor planificări calendaristice anuale și semestriale personalizate și care reflectă specificul clasei la care se lucrează, ținându-se cont de caracteristicile psihice ale colectivului de elevi și de nivelul de cunoștințe, priceperi și deprinderi
- elaborarea proiectării unităților de învățare s-a făcut conform precizărilor apărute în ghidurile metodologice și respectându-se planurile-cadru și programele școlare
- la începutul anului școlar, s-a realizat de către fiecare cadru didactic, evaluarea inițială a elevilor prin aplicarea de teste de evaluare întocmite conform modelelor propuse de Ministerul Educației. S-au întocmit apoi rapoarte pe profesor, disciplină, privind analiza rezultatelor obținute de către elevi. Cadrele didactice au alcătuit apoi planuri remediale, pentru elevii care nu au obținut notă de trecere
- în proiectarea activităților didactice, profesorii au urmărit compatibilitatea conținuturilor științifice cu particularitățile psiho-comportamentale și de vârstă ale elevilor, continuitatea și coerența interdisciplinară, realizarea legăturilor interdisciplinare în scopul stimulării motivației elevilor pentru studiu
- pe parcursul anului școlar, la clasă, s-au utilizat strategii activ-participative și s-au realizat activități independente, diferențiate, de grup
- membrii comisiei au folosit metode diverse de evaluare formativă și sumativă ale elevilor

2. Domeniul managementul educației formale și nonformale a avut ca obiective monitorizarea parcurgerii programei școlare și a modului în care se realizează evaluarea elevilor, organizarea de activități extra-curriculare.

- s-a verificat concordanța între planificarea calendaristică, lecție și condica de prezență a cadrelor didactice, precum și ritmicitatea notării elevilor
- pe parcursul acestui an școlar, conducerea școlii alături de membrii comisiei au organizat și participat în școală la diverse activități, realizând proiecte educaționale:

Nr. Crt.	Activitatea	Data/Perioada	Cadrul didactic
1	Studiarea planului-cadru de învățământ și a programei școlare	Septembrie 2023	Membrii comisiei
2	Consfătuirea cadrelor didactice pe probleme specifice învățământului liceal și profesional	Septembrie 2023	Membrii comisiei
3	Întocmirea și avizarea planificărilor anuale orientative 2023-2024	Septembrie 2023	Membrii comisiei Kadar Emilia-Cornelia
4	Probleme organizatorice: distribuirea sarcinilor la nivelul comisiei, precizări privind întocmirea testelor de evaluare inițială. Prezentarea planului managerial	Septembrie 2023	Kadar Emilia-Cornelia
5	Analiza rezultatelor obținute de elevi la testarea inițială.	Octombrie 2023	Curuș Carmen, Bradea Elena, Păunescu Anca, Nițoiu Marinela, Herbai Adriana
6	Fizica în viața de zi cu zi	Noiembrie 2023	Olteanu Viorca
7	Sfântul Apostol Andrei, Ocrotitorul României	Decembrie 2023	Lăzărescu Ilie, Paven Silvia
8	Dificultăți în predare	Ianuarie 2024	Curuș Carmen Ilinca
9	Ziua Națională a Lecturii	Februarie 2024	Membrii comisiei
10	Importanța lecturii în dezvoltarea personală a elevilor	Martie 2024	Herbai Adriana
11	Lecție demonstrativă la științe	Aprilie 2024	Poza Ana Giulia Kadar Emilia-Cornelia Olteanu Viorica
12	Metode interactive de predare-învățare	Mai 2024	Kadar Emilia-Cornelia Poza Ana-Giulia
13	Analiza activității comisiei metodice	Iunie 2024	Kadar Emilia-Cornelia

3. În cadrul domeniului managementul resurselor umane s-a avut în vedere realizarea următoarelor obiective: monitorizarea activității comisiei metodice, creșterea calității resurselor umane prin activitatea de formare și de perfecționare, evaluarea membrilor comisiei.

Profesorii de cultură generală sunt preocupați de perfecționarea și actualizarea pregătirii metodice, didactice și de specialitate, de modernizarea activității instructiv-educative.

Astfel, au participat la diferite activități:

La începutul fiecărui semestru, la consfăturile cadrelor didactice. Pe parcursul anului școlar, la activități ale cercurilor pedagogice.

Au avut loc discuții pe diverse proiecte și teme vizând îmbunătățirea activității instructiv-educative.

S-au realizat întruniri ale comisiei privind programul de intervenție personalizat (dir. prof. Bagherea Valeria Angelica, dir. adj. prof. Lăzărescu Ilie, prof. psihopedagog Vetreș Simona, prof. psihopedagog Antal Ilie). S-au analizat rezultatele obținute de către elevi la testarea inițială și s-au alcătuit planuri remediale (dir. prof. Bagherea Valeria Angelica, dir. adj. prof. Lăzărescu Ilie, prof. Păunescu Anca, prof. Nițoiu Marinela, prof. Curuț Carmen, prof. Bradea Elena, prof. Herbai Adriana).

Prof. Poza Ana-Giulia este președintele Comisiei de Mobilitate din școală, responsabilul Comisiei CEAC din școală.

Campanii, proiecte, conferințe, programe și webinarii:

Dir. prof. Bagherea Valeria Angelica, dir. adj. prof. Lăzărescu Ilie, prof. Poza Ana-Giulia si prof. Crîsnic Bianca au participat la urmatoarele proiecte:

- Proiectul „Împreună spunem Stop Bullying-ului!”, mai 2024
- Proiectul „Ziua Mondială a Mediului” la care au participat dir. prof. Bagherea Valeria Angelica, dir. adj. prof. Lăzărescu Ilie, prof. Crîsnic Bianca, prof. Păunescu Anca, prof. Carebia Rodica și prof. Kadar Emilia-Cornelia
- Proiectul educațional „Ziua eroilor”
- Proiectul „Ziua Porților Deschise”, la care a participat conducerea și toate cadrele didactice din școală
- Proiectul „Spunem NU drogurilor”, desfășurat pe parcursul întregului an școlar.
- Proiectul SENSE „Emoție și culoare”
- Proiectul județean „Târgul liceelor timișene-Târgul ofertelor educaționale”, la care a participat conducerea și toate cadrele didactice din școală
- Proiectul „Balul bobocilor”, la care a participat conducerea școlii și toate cadrele didactice din școală
- Proiectul educațional național „Activitățile extrașcolare -Tradiții și obiceiuri de Paște” la care a participat conducerea și toate cadrele didactice din școală
- Proiectul „Ziua Națională a României” la care a participat conducerea școlii și toate cadrele didactice din școală
- Proiectul „Tradiții de Dragobete” desfășurat în data de 24 februarie 2024 la care a participat conducerea și toate cadrele didactice din școală
- Scriere și implementare proiect Helen Keller, septembrie 2023, Sense Internațional România
- Implementare proiect ERASMUS +
- Scriere proiect ERASMUS JMO-2024 - Jean Monne
- Scriere și implementare proiect „SENSI - Și eu am o voce”, decembrie 2023
- Implementare proiect educațional „Inovație în educație-predare-învățare-evaluare”, decembrie-ianuarie 2024
- Implementare Proiect educațional euroregional de dezvoltare socioprofesională a elevilor din învățământul de masă și special, ediția III, mai-iunie 2024
- Implementare „Pe urmele strămoșilor”, aprilie 2024

- Implementare proiect educațional interjudețean „Elevi azi, meseriași pe viitor”, ediția II, 2024
- Interpretare de Colinde la Mitropolia Banatului, ISJ Timiș, CJ Timiș și la Mănăstirea Partoș la care a participat prof. Paven Silvia împreună cu corul școlii
- Webinarul „Monitorizarea Progresului Școlar” - ISJ Timiș, la care a participat conducerea școlii

Prof. Crîsnic Bianca a participat la:

Olimpiade

1. Profesor evaluator Concursul de creativitate în domeniul informaticii InfoGim, aprilie 2024
2. Profesor asistent Olimpiada Județeană de Informatică, martie 2024

Conferința Națională „Cultura și Educația Azi”, UVT Timișoara

Speaker webinar „Descoperă noi oportunități educaționale interactive și moderne”, iunie 2024

Workshop „Copilul cu cerințe educaționale speciale- Nevoi și provocări”, mai 2024

Prof. Nițoiu Marinela Eva a participat la următoarele proiecte:

- Proiectul „Un ghiozdan echipat un copil educat”
- Proiectul „Educație rutieră”
- Proiectul „Sunt mândru că sunt român”
- Proiectul „Ziua Națională a lecturii”
- Proiectul „Ziua Mondială a poeziei”
- Proiectul „15 ianuarie - Ziua Culturii, Ziua Mihai Eminescu”

Premii și concursuri școlare:

Prof. Poza Ana Giulia a participat împreună cu elevii la diferite concursuri școlare, obținând numeroase premii:

Prof. Todorescu Silviu Cătălin a participat împreună cu elevii la diferite concursuri școlare, obținând numeroase premii la:

- Cupa Memorialul revoluției la fotbal
- Campionatul de baschet pe licee, Timișoara
- Campionatul de volei pe licee, Timișoara
- Campionatul de tenis de masa pe licee, Timișoara
- Cupa Toamnei la Centrul Recaş
- Olimpic Day la Liceul cu program sportiv Banatul Timișoara

Prof. Crîsnic Bianca a participat împreună cu elevii la diferite concursuri școlare, obținând numeroase premii:

1. Concursul județean „1 decembrie” - Timișoara, Premiul I - elev Ferenți Andreea
2. Concursul județean „Magia Crăciunului”-Timișoara, Premiul I - Mocanu M, Ferenți A, Lacataș N
3. Concursul cu participare internațională „De vorbă cu Omul de Zăpadă” - Chișinău, Moldova, Premiul I - Badea Ștefan
4. Concurs în cadrul Proiectului „Școala mea fără violență” - Tâlmăciu, Premiul II - Haica Denisa
5. Concursul județean „8 Martie” - Timișoara, Premiul I - Aștefanei Denisa, Haica Bianca, Haica Denisa, Ferenți Andreea, Ivănescu Gabriela, Mocanu Mia, Micu Daiana, Mitrofan Albert
6. Concursul județean de creație plastică și „Primăvara, suflet de copil” - Timișoara, Premiul I - Ferenți A, Premiul II - Haica B.
7. Concursul „Integrare prin cântec și culoare”, Vaslui
8. Concursul „Meserie-cale spre succes!”, Galați

Prof. Nițoiu Marinela a participat împreună cu elevii la diferite concursuri școlare, obținând următoarele premii:

- Premiul I la Concursul „Interculturalitate și spiritualitate”
- Premiul II la Concursul „Primăvara, suflet de copil”

4. În cadrul domeniului dezvoltare instituțională și relații cu comunitatea, unii profesori sunt implicați în parteneriate educative cu alte școli, cu diferite instituții: dir. Bagherea Valeria-Angelica, dir. adj. prof. Lăzărescu Ilie parteneriat educațional Școala-Biserica; prof. Paven Sivia, parteneriat cu Biserica Ortodoxă din Iosefin, prof. Kadar Emilia-Cornelia parteneriate cu ADID Timiș, ASAP România și Crucea Roșie - Filiala Timiș.

Membrii comisiei s-au implicat în cadrul acțiunii de promovare a școlii în rândul elevilor cu CES din școli gimnaziale din Timișoara și din județ.

Analiza SWOT

Puncte tari:

- cadre didactice calificate profesori cu experiență și competențe în diverse domenii
- acces la tehnologie
- programe extracurriculare
- colaborare între profesori, elevi și părinți

Puncte slabe:

- nu există programe școlare și manuale specifice pentru învățământul special
- nu toate cadrele didactice folosesc materiale didactice variate care să atragă elevii și să-i motiveze pentru studiu
- comunicarea cu elevii deficienți de auz și cu dizabilități severe este în unele cazuri dificilă
- unele portofolii ale profesorilor au fost incomplete

II. COMISIA METODICĂ DE CULTURĂ TEHNICĂ – condusă de dna prof. ing. Spirtu Delia Cleopatra

Programul Comisiei Metodice Tehnice este o parte integrantă a planului managerial al școlii întocmit și aprobat la începutul anului școlar cu modificările aduse ulterior și care au trebuit să țină cont de modificările legislative și care a urmărit formarea continuă a personalului didactic pentru atingerea obiectivelor fundamentale ale educației și ridicarea nivelului de pregătire al elevilor.

Obiectivele urmărite prin activitatea desfășurată au vizat:

1. Implementarea disciplinelor de specialitate:
 - Pregătirea condițiilor necesare desfășurării lecțiilor;
 - Gradul de sistematizare a conținutului lecțiilor;
 - Valorificarea cunoștințelor anterioare în învățarea noului conținut;
 - Aplicarea cunoștințelor predate în situații diverse;
 - Asigurarea mijloacelor de învățământ necesare;
 - Alegerea metodelor de predare – învățare.
2. Pregătirea condițiilor necesare desfășurării orelor de instruire practică:
 - Efectuarea instructajului de protecție a muncii;
 - Întocmirea fișelor de protecție a muncii și completarea acestora la zi;
 - Existența condițiilor corespunzătoare de muncă ;
 - Organizarea colectivelor de elevi pentru dobândirea competențelor de lucru în echipă;
 - Asigurarea mijloacelor de învățământ necesare desfășurării lucrărilor practice: S.D.V-uri, materii prime și semifabricate, fișe tehnice, desene de execuție, planuri de operații, utilaje;
 - Încheierea convențiilor de practică cu agenții economici.

- Întocmirea unui Îndrumător de instruire practică pentru maiștrii instructori și tutori specifici învățământului special

În anul școlar 2023-2024 stagiile de pregătire practică pentru elevii școlii s-au desfășurat în cadrul atelierelor școală și la agenții economici.

3. Desfășurarea orelor au avut în vedere:

- Corelarea conținuturilor prevăzute în programe și cel propus de către profesor;
- Corelarea între noțiunile asimilate la disciplinele teoretice de specialitate și cele de la instruire practică;
- Activitatea elevilor și repartizarea echilibrată a sarcinilor de muncă;
- Dozarea judicioasă a timpului de lucru;
- Verificarea modului de formare la elevi a priceperilor și deprinderilor practice.

Pornind de la aceste deziderate stabilite pentru Catedra tehnică, anul școlar 2023-2024 a debutat prin asigurarea unei încadrări specializate în pregătirea teoretică și practică a elevilor, în vederea asimilării de cunoștințe, formării de abilități și competențe, necesare respectării standardelor educaționale prevăzute de documentele curriculare.

Membrii comisiei și-au organizat activitatea de pe poziția unei orientări interdisciplinare, au reșezat pe baze noi relația profesor – curriculum – manual - elev, au modernizat lecțiile, și au proiectat activitatea didactică în contextul actual al învățării centrate pe elev. De asemenea, cadrele didactice din catedră au participat activ la organizarea și desfășurarea activităților propuse și aprobate în Planul managerial al Comisiei metodice și anume:

- Discutarea fișelor de evaluare a activității membrilor catedrei pentru anul școlar 2023 –2024;
- Participarea cadrelor didactice la consfătuirile pe disciplinele tehnice
- Membrii catedrei tehnice au prezentat, dezbătut și aprobat programul de activități pe anul școlar 2023-2024
- Întocmirea planificărilor calendaristice;
- Proiectarea unităților de învățare, proiectarea didactică cu accent pe creșterea gradului de realizare a indicatorilor de calitate până la sfârșitul anului
- Asigurarea materialului didactic necesar parcurgerii conținuturilor învățării
- Organizarea și realizarea activităților de învățare având în vedere: formarea și

dezvoltarea resurselor umane; formarea capacității elevilor de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme relaționând cunoștințe din domeniul tehnic; dezvoltarea competențelor funcționale, esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică și rezolvare de probleme); formarea autonomiei morale;

- Pregătirea elevilor pentru participarea la examenele de absolvire, la concursuri, olimpiade și la acțiuni complementare activității de învățare;
- Participarea membrilor Catedrei tehnice la activități de perfecționare pedagogică și de specialitate
- Asigurarea unei bune desfășurări a activității catedrei;
- Evaluarea elevilor
- A fost elaborat graficul de desfășurare a practicii comasate cu modificările

aduse ulterior și care țin cont de Ordinile de ministru publicate în Monitorul Oficial

➤ Au fost asigurate condițiile pentru desfășurarea stagiilor de pregătire practică a elevilor la agenții economici prin încheierea contractelor cadru și a convențiilor cu unități economice partenere.

➤ Asistențele la ore efectuate de directorii școlii și de către șeful de catedră au relevat că majoritatea profesorilor urmăresc realizarea competențelor profesionale cerute de Standardele de Pregătire Profesională. Pentru optimizarea procesului educațional, se impune diversificarea și actualizarea bazei materiale, a instrumentelor predării și a învățării centrate pe elevi.

➤ În vederea desfășurării în bune condiții a examenelor de absolvire, membrii Catedrei Tehnice au elaborat biletele de examen în conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a Examenelor de certificare a competențelor profesionale nivel 3.

- Propunerea și aprobarea temelor pentru Examenul de certificare a competențelor

telor profesionale – nivelul 3 pentru clasele terminale. Listele au fost avizate de Comisia Tehnică, aprobate în Consiliul de Administrație și avizate de inspectorul de specialitate.

➤ În luna martie în cadrul catedrei tehnice s-au diseminat fisele de evaluare a examenului de certificare a calificării profesionale - NIVEL 3.

➤ Membrii comisiei tehnice s-au implicat în reactualizarea planurilor de învățământ pentru învățământul special profesional și liceal pentru a fi avizate de ISJ Timiș.

4. Activități practice desfășurate în atelierele școală pe domenii

➤ Construcții – activități de întreținere în școală

➤ Estetică – tunsori, coafuri pentru activități de tipul Balul bobocilor, festivitatea de absolvire, concursuri, târgul liceelor

➤ Tehnici poligrafice – realizarea de pliante și materiale de promovare a școlii, diplome, materiale pentru ISJ.

➤ Alimentație - realizarea de produse pentru activități de tipul Balul bobocilor, festivitatea de absolvire, concursuri, târgul liceelor, etc.

➤ Fabricarea produselor din lemn – realizare cabinet estetică Kovacs, alimentație Pătrulescu, diverse lucrări în școală.

➤ Industria textilă – realizarea robelor pentru absolvenții claselor a XII – a

5. Activități de formare și perfecționare

Formarea profesională este o constantă în activitatea cadrelor didactice fapt demonstrat de următorii colegi:

Cristian Emanuel Onaca - Cursuri de pregătire: Educația privind schimbările climatice

Managementul educațional în context mentorat

Educația prin cultură

Educația în Anti-Drog

Eduard Adelin BACHNER .

➤ 26.05.2024 – 01.06.2024 - Participarea activității de formare de tip Job Shadowing (Erasmus +), în cadrul proiectului cu nr. 2023-1-RO01-KA121-VET-000127827.

➤ 03.06.2024 – 15.06.2024 – Participarea la programul: CURSUL DE NEGOCIERE/ MANAGEMENTUL CONFLICTELOR/ MEDIERE CU ACCENT PE RELAȚIILE DE MUNCĂ, curs de 40 ore, în cadrul proiectului “Creșterea capacității partenerilor sociali din sectorul învățământului preuniversitar în vederea dezvoltării și modernizării dialogului social în domeniul educației preuniversitare”, realizat în cadrul Programul Operațional Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027, Contract de finanțare 2139/26.03.2024, Cod SMIS: 305255, organizat de Sindicatul Oamenilor Liberi din Educație Timiș.

➤ 22.03.2024 - 16.06.2024 – Participarea la programul: „Comunitatea de învățare și practică didactică”, curs de 100 ore, organizat de Asociația Teach for Romania

Vărzaru Romeo :

➤ Program de formare psihopedagogică pentru Nivelul I (inițial) de certificare pentru profesia didactică în specializarea Aliment nutriție umană – organizat de DPPD din cadrul Universității de Științele Vieții „Regele Mihai I” din Timișoara;

➤ Program de dezvoltare continuă: Introducere în limba semnelor române organizat de Casa Corpului Didactic Timiș

➤ Participarea la workshop-ul „Serviciile de catering – oportunitate sau necesitate”, organizat de Facultatea de Inginerie Alimentară Timișoara;

➤ Participarea la workshop-ul „Oportunități de dezvoltare profesională și de carieră” pentru studenții și absolvenții Facultății de Inginerie Alimentară Timișoara;

Luspenec Gratiian:

➤ Susținerea celor 2 inspecții de specialitate necesare obținerii Gradului I. Realizarea lucrării de specialitate necesare obținerii Gradului I.

Luspenec Teodora

- Mai 2024 – Curs de formare ELEMENTE DE PEDAGOGIE organizat de către CASA CORPULUI DIDACTIC TIMIȘ
- 6. Activități extrașcolare și proiecte pe anul școlar 2023-2024
 - realizare majoră a instituției noastre de învățământ este implementarea proiectului Erasmus+ cu nr. 2023-1-RO01-KA121-VET-000127827 prin activități de management prin coordonare, gestionare coordonate de prof. Bachner Adelin
 - Bachner Adelin, Luspenec Teodora și Luspenec Gratian s-au implicat în activități de tipul
 - 20.10.2023 – Speaker în cadrul Conferinței Asociației Tipografilor Transilvania, Timișoara
 - 01.09.2023 – 30.12.2024 – Program transfrontalier de instruire și schimb de bune practici INTEGRAREA ELEVILOR CU CES: PROVOCĂRI ȘI SOLUȚII – organizat de Educație Online, Direcția Generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău și Primăria Municipiului Chișinău
 - Decembrie 2023 – Participare cu elevii la PROIECTUL-CONCURS NAȚIONAL “1 Decembrie 1918 – Ziua Națională a României” Ediția a II-a, 2022 – 2023, în cadrul căruia am obținut Premiul I.
 - 02.01.2024-06.01.2024 – Program transfrontalier de instruire DEZVOLTAREA INTELIGENȚELOR MULTIPLE, A GÂNDIRII CRITICE ȘI A COMPETENȚELOR DE COMUNICARE PRIN INTERMEDIUL EXTENSIEI WWW.EDUCATIEINTERACTIVA.MD organizat de Educație Online, Direcția Generală educație, tineret și sport a Consiliului municipal Chișinău și Primăria Municipiului Chișinău
 - Ianuarie – februarie 2024 – Parteneriat în cadrul Programului Național ”Din grijă pentru copii”, alături de specialiști ai Colegiului Psihologilor din România, cu scop în asigurarea suportului psihoemoțional pentru copii, precum și sporirea siguranței acestora în școală și în comunitate.
 - 16.02.2024 – Participare la Simpozionul interjudețean ”Abordări moderne în Psihopedagogia specială”- activitate din cadrul Proiectului Erasmus+, 2022-1-RO01-KA122-SCH-000076830, „Educația este șansa mea”, organizat de CȘEI Constantin Pufan Timișoara.
 - Februarie 2024 – Participarea la Simpozion Național ”Sufletul Educației: Simpozionul de iarnă” – organizat de Centrul pentru perfecționare în educație TEACHIT
 - 15-18.04.2024 – Participare la Atelier de lucru „Educație cu Sense”, organizat la Predeal de Fundația Sense Internațional România, în cadrul Proiectului „Educație cu Sense” și este finanțat de Fundația Nelumbo și Sense Internațional UK, fiind adresat tinerilor cu surdocecitate. Atelierul cuprinde activități educative, de cunoaștere și recreative pentru toți participanții școlilor participante.
 - 15 mai 2024 – Implicare în organizarea acțiunii de la Târgul Ofertelor Educaționale ale Liceelor Timișene 2024, prin realizarea, alături de elevii de la clasele de Tehnici poligrafice, de materiale promoționale specifice prezentării ofertei educaționale a liceului nostru.
 - 17 iunie 2024 – Workshop „Conectează-te cu eTwinning: Start pentru noi aventuri educaționale”, organizat de Inspectoratul Școlar Județean Timiș
 - Parteneriate în cadrul Proiectului de orientare și consiliere școlară și profesională ”Școală – meserie - viitor” pentru beneficiari (cu sau fără C.E.S.(cerințe educative speciale)) ca: tinerii aflați în situație de risc de abandon școlar, absolvenți de clasa a VIII a care au părăsit sistemul de educație, etc. A fost realizată prezentarea Liceului Tehnologic Special „Gheorghe Atanasiu” Timișoara, precum și oferta educațională a liceului pentru anul școlar 2023/2024 la Liceul Teoretic Peciu Nou și Primăria comunei Peciu Nou, pe parcursul anului școlar 2022/2023.
 - 31.01.2024: Coordonator Proiect ”ȘI EU AM O VOCE! – Din epoca neolitică până în prezent” Proiect de conștientizare și de înțelegere a surdocecității prin activități de art-terapie. Acest proiect a fost realizat în colaborare cu ISJ Timiș și este parte integrantă a Proiectului ”Vocea persoanelor cu surdocecitate din România” - 3 DECEMBRIE Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități, proiect derulat de Fundația Sense Internațional România în parteneriat cu Sense International cu sprijinul financiar Active Citizens Fund România, program finanțat de Islanda, Liechtenstein și Norvegia prin Granturile SEE 201 4-2021.

Scopul proiectului este dezvoltarea socio-emoțională a elevilor cu surdocecitate, deficiențe de auz, deficiențe de vâz și alte deficiențe senzoriale multiple din cadrul Liceul Tehnologic Special "Gheorghe Atanasiu", consolidarea capacităților acestora de a trăi emoții pozitive și exteriorizarea lor prin acțiuni interactive de modelare a lutului.

➤ 15 – 18 aprilie 2024 – Predeal: Atelier de lucru „Educație cu Sense”, adresat elevilor cu surdocecitate / dizabilități senzoriale multiple organizat de Fundația Sense Internațional România. Atelierul cuprinde cuprinde activități educative, de cunoaștere și recreative pentru toți participanții școlilor participante.

➤ Aprilie – mai 2024: Coordonator Proiect EXCURSIE LA FERMA DE ANI-MALE – Proiect de stimulare socio-emoțională , psihomotrică, de educație pentru sănătate – incluziune, socializare, cunoaștere, , învățare, relaționare, stil de viață sănătos. Acest proiect a fost monitorizat de ISJ Timiș și realizat în parteneriat cu Liceul Teoretic Peciu Nou, Primăria comunei Peciu Nou și ferma de animale

➤ Iunie 2024: Coordonator Proiect NOI ȘI NATURA – Noi în lanul de lavandă - Proiect interjudețean de incluziune și stimulare psiho-motrică a elevilor - Incluziune, socializare, cunoaștere, învățare, relaționare, agroturism, stil de viață sănătos

protejarea mediului înconjurător.

Acest proiect a fost organizat și coordonat de ISJ Timiș și Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu și a avut parteneri: Liceul Teoretic Peciu Nou, Primăria comunei Peciu Nou, Lan lavandă

➤ 13-15 mai 2024 – Proiectarea și coordonarea Proiectului TEHNICA POLI

GRAFICĂ ȘI MEDIA ÎN ȘCOALĂ - FORMARE ȘI DEZVOLTARE SOCIOPROFESIONALĂ PENTRU VIITOR, EDIȚIA III Proiect educațional euroregional de dezvoltare socioprofesională a elevilor din învățământul de masă și învățământul special. Proiectul a fost organizat de ISJ Timiș, Liceul

Tehnologic Special "Gheorghe Atanasiu" și Liceul Tehnologic Electrotimiș Timiș. Parteneri proiect: Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă "Elena Doamna" Focșani, Școala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz "Sfânta Maria" București, Colegiul Tehnic Media București, Liceul Special "Sfânta Maria" Arad, Liceul Tehnologic Special Pentru Copii cu Deficiențe Auditivă Buzău, Centrul Școlar Pentru Educație Incluzivă "Sfântul Vasile" – Craiova, ISJ – le școlilor partenere, Centrul Județean de resurse și Asistență Educațională Timiș, Fundația Sense Internațional România și Asociația Tipografilor Transilvania.

➤ Proiectul Jean Monnet „Cunoașterea UE”

➤ Proiectul Incluziune și integrare prin stagii de practică pentru formarea inițială a elevilor”, scris în cadrul apelului de proiecte cu fonduri europene, PEO, cod MYSMIS 316828, în parteneriat cu ISJ Timis, Liceul Electrotimiș, urmând a se implementa în 3 ani Școlari

➤ Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: P08. „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic” în cadrul obiectivului specific prevăzut la articolul 4 alineatul (1) litera (e) din Regulamentul FSE+ (ESO.4.5)

Apel de proiecte: „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi “ Cod SMIS: 316828

➤ Proiect "Relaxare și stare de bine în Săptămâna Altfel!" și Săptămâna Verde - Proiect " Casa tehnologie viitor".

7. Participare concursuri

Bachner Adelin - Participarea la CONCURSUL JUDEȚEAN DE CREAȚIE PLASTICĂ ȘI LITERARĂ "Versuri și culoare în grai bănățean", ediția a VI, înregistrat în Calendarul Activităților Extrașcolare al ISJ Timiș, Nr. 26324/28.11.2023, poziția 198; unde am obținut Premiul I cu elevul M.F. și Mențiune cu elevii T.F.N. și P.F.C.

8. Implicarea în comisiile din școală

➤ Comisia diriginților

➤ Comisia de orar și asigurarea serviciului pe școală

➤ Comisia de mobilitate a personalului didactic la nivelul unității de învățământ

- Comisia de inventariere OBI școală
- Comisia de concursului de ocupare a posturilor didactice care se vacantează în unitatea școlară
- Comisia pentru examenul de diferențe pentru elevii orientați
- Comisia pentru proba practică/concurs pentru ocuparea posturilor didactice vacante
- Comisia de organizare a examenului de atestare a competențelor profesionale
- Comisia CEAC

9. Implicarea în comisii

Bachner Adelin - Membru în Comisia de corectare la Etapa Județeană a Olimpiadei la disciplina Construcții, instalații și lucrări publice.

- Comisia de Bacalaureat
- Comisia de titularizare

10. MĂSURI PENTRU ÎMBUNĂTĂȚIREA ACTIVITĂȚII CATEDREI TEHNICE PENTRU ȘCOLAR 2024-2025:

- Creșterea nivelului de pregătire al elevilor;
- Metode de îmbunătățire a frecvenței elevilor
- Realizarea unor lecții cu caracter activ - participativ;
- punerea accentului pe pregătirea la agentul economic
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene și concursuri;
- Responsabilizarea tuturor cadrelor didactice pentru rezultatele obținute de elevi;
- Aplicarea metodelor de învățare centrată pe elev
- dezvoltarea învățământului on-line

Ca o concluzie a întregii activități a comisiei, aceasta s-a desfășurat în bune condiții, membrii comisiei preocupându-se pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ la modulele și disciplinele de specialitate și de formarea lor profesională.

III. COMISIA METODICĂ A DIRIGINȚILOR – condusă de dna prof. Păunescu Anca

COMISIA METODICA A DIRIGINȚILOR și-a desfășurat activitatea în conformitate cu planul managerial elaborat la începutul anului școlar, dar și ținând cont de cerințele și necesitățile educative ivite ulterior. Activitățile s-au desfășurat în școală.

Principalele activități derulate:

- Studierea prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților de dirigenție.
- Studierea programelor de consiliere și orientare în vigoare pentru învățământul liceal tehnologic de către toți diriginții;
- Stabilirea de către diriginți a intervalelor orare, în afara orelor de curs, pentru elevi și părinți în vederea desfășurării activităților de suport educațional, consiliere și orientare profesională pentru elevi (conform programei de consiliere și orientare) de suport educațional, consiliere pentru părinți;
- Întocmirea planificărilor anuale și semestriale (orelor de consiliere dirigenție, activități extrașcolare, activități educative cu părinții) și desfășurarea activităților educative stabilite;
- Întocmirea calendarului ședințelor cu părinții pe clase / ședințelor Consiliului Reprezentativ al Părinților și desfășurarea acestora, conform graficului;
- Întocmirea calendarului activităților metodice la nivelul comisiei diriginților (în baza analizei raportului comisiei diriginților din anul școlar trecut) și desfășurarea activităților metodice;
- Activități de promovare a unei culturi organizaționale a clasei de elevi;
- Activități de cunoaștere a particularităților psihosociale și de învățare ale elevilor și de management al relațiilor psiho-afective de tip elev-elev și elev-profesor;

- Activități de manageriere a situației disciplinare a clasei;
- Activități de consiliere și orientare a elevilor la clasă, dar și în mediul on-line;

S-au elaborat:

- Programul de activitate al comisiei metodice a diriginților pentru anul școlar 2023-2024;
- Elaborarea programului activităților educative școlare 2023-2024;
- Elaborarea programului activităților educative extrașcolare 2023-2024;
- Stabilirea relațiilor de parteneriat: inițierea și dezvoltarea parteneriatelor;
- Realizarea graficului orelor de consiliere pentru elevi;
- Realizarea graficului orelor de consiliere a părinților.
- Valorificarea exemplelor de bună practică.

Activitățile Comisiei metodice a diriginților din anul școlar 2023-2024 au avut ca prioritate:

- Menținerea calității procesului instructiv – educativ;
- O bună colaborare cu familiile elevilor;
- Reducerea absenteismului școlar;
- Prevenirea actelor de indisciplină și a actelor de hărțuire;
- Conștientizarea elevilor cu privire la riscul consumului de substanțe interzise;
- Conștientizarea elevilor cu privire la pericolele din mediul on-line, în vederea prevenirii traficului de persoane;
- Sprijinirea elevilor în vederea prezenței la ore;
- Încurajarea și dezvoltarea creativității elevilor prin activități educative și extracurriculare;
- Organizarea lecțiilor și a activităților extrașcolare/extracurriculare astfel încât să formeze elevi capabili:
 - să-și cunoască propria valoare;
 - să încerce să se autodepășească;
 - să gândească independent;
 - să-și rezolve singuri problemele;
 - să-și planifice sarcini și să le îndeplinească;
 - să învețe să se protejeze singuri;
 - să comunice în mod eficient cu ceilalți;
 - să respecte pentru a fi respectați.

În cadrul comisiei diriginților s-au desfășurat lunar ședințe ale comisiei cu următoarele activități:

SEPTEMBRIE – Aprobarea programului de activități a Comisiei diriginților și activităților extrașcolare

OCTOMBRIE – Integrarea elevilor de clasa a IX-a în colectivul școlii

NOIEMBRIE – Reducerea obiceiurilor alimentare nesănătoase prof. Kadar Emilia;

DECEMBRIE – Organizarea „Balului Bobocilor” –prof. Păunescu Anca;

IANUARIE – Reducerea abandonului școlar – prof. Crîsnci Bianca și Poza Ana Giulia;

FEBRUARIE – *Mens sana in corpore sano*– prof. Todorescu Silviu;

MARTIE – Lecție deschisă la dirigenție – referat – prof. Costea Lavinia;

APRILIE – Repere culturale în educația tinerilor – referat prof. Păunescu Anca;

Monitorizarea activităților s-a efectuat prin:

- ✓ Graficul orelor de consiliere pentru elevi;
- ✓ Graficul orelor de consiliere pentru părinți;
- ✓ Activitățile organizate la nivelul clasei/claselor;
- ✓ Procese-verbale ale ședințelor cu părinții;
- ✓ Observarea relației diriginte-elev;
- ✓ Analize făcute în ședințele comisiei;
- ✓ Interasistențe;
- ✓ Portofoliile diriginților,
- ✓ Activități, propuse și realizate, la care s-au adus documente (proces-verbale, fotografii din timpul activității).

Analiza SWOT

Puncte tari:

- diriginții au consiliat elevii și părinții acestora pe toată perioada anului școlar;
- majoritatea diriginților s-a preocupat și implicat în creșterea coeziunii clasei și rezolvarea situațiilor tensionate de tip elev-elev sau elev – profesor;
- diriginții sunt familiarizați, din anii școlari anteriori, cu modificările programei de consiliere și orientare, specifice învățământul liceal tehnologic, cu activitățile educative și temele de interes educativ ce trebuie abordate în cadrul orelor de dirigenție și în cadrul întâlnirilor de consiliere cu părinții;
- diriginții au fost familiarizați, din anii școlari anteriori, cu machetele planificărilor anuale și semestriale la consiliere și orientare, elaborate unitar la nivelul școlii;
- majoritatea diriginților au experiență didactică în desfășurarea activităților educative specifice statutului de diriginte;
- toți diriginții s-au implicat în activitatea școlară a elevilor, ținând legătura cu părinții, mediind relaționarea acestora cu școala;
- s-a realizat o bază de date cu elevii aflați în situații de risc școlar; la solicitarea elevului / dirigințelui, aceștia au beneficiat de consiliere psihopedagogică;
- în majoritatea cazurilor s-au manageriat eficient situațiile de indisciplină sau de absentism școlar (comunicare și consiliere cu părțile implicate, implicarea și consilierea părinților, aplicarea sancțiunilor conform ROI etc.).

Puncte slabe:

- dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de motivare a părinților pentru a stabili un parteneriat eficient școală-familie;
- dificultăți în a identifica și aplica strategii coerente de stopare a fenomenului de absentism școlar la clasele din învățământul obligatoriu;

Oportunități:

- Dezvoltarea de parteneriate;
- Implicarea în proiecte naționale;

Amenințări:

- Lipsa unor instrumente legislative prin care să fie evitat abandonul școlar;

RAPORT CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA COMISIEI DE ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE ȘI EXTRACURRICULARE

În anul școlar 2023-2024, Comisia de activități extrașcolare și extracurriculare și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Planul managerial. Astfel, a fost ales Consiliul elevilor pe școală, Comitetul de părinți pe școală și a fost elaborat Planul managerial al comisiei.

În desfășurarea activităților educative, am vizat următoarele obiective:

- îmbunătățirea procesului instructiv-educativ în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- promovarea învățării active;
- dezvoltarea interesului pentru cultură, artă și sport;
- integrarea elevilor în comunitatea școlară extinsă;
- valorificarea și dezvoltarea aptitudinilor și intereselor elevilor.

În anul școlar 2023-2024 au avut loc următoarele activități extracurriculare:

Activități și proiecte	Cadrul didactic	Data
Proiect „Un ghiozdan echipat, un copil educat”	Prof. Nițoiu Eva Marinela	Septembrie 2023
Proiect dedicat lunii internaționale de conștientizare a surdocecității Helen Keller	Prof. Crîsnic Bianca Prof. Bachner Eduard Adelin Prof. Luspeneș Diana	Septembrie 2023
Săptămâna fructelor și a legumelor donate	Dir. Bagherea Valeria-Angelica prof. Păunescu Anca	Noiembrie 2023
„1 Decembrie – Ziua tuturor românilor, Liceul Tehnologic Special „Gheorghe Atanasiu”;	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie Prof. Păunescu Anca Prof. Paven Silvia	Decembrie 2023
Proiect județean „Prevenirea delincvenței juvenile”	Prof. Nițoiu Marinela Prof. Crîsnic Bianca	Decembrie 2023
Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități	Prof. Luspeneș Diana Prof. Luspeneș Grațian	3 Decembrie
Proiect ”ȘI EU AM O VOCE!”	Prof. Crîsnic Bianca Prof. Bachner Eduard Adelin Prof. Luspeneș Diana Prof. Luspeneș Grațian Prof. Onaca Cristian	Decembrie 2023 - Ianuarie 2024
„Balul Bobocilor” (decembrie 2022), Liceul Tehnologic Special „Gheorghe Atanasiu”;	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie Prof. Păunescu Anca	07 Decembrie 2023

	Prof. Petre Claudia Toți diriginții	
„Mica Unire” (ianuarie 2024);	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie Prof. Paven Silvia	Ianuarie 2024
Proiect „Viața și opera lui Mihai Eminescu”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie prof. Nițoiu Marinela prof. Păunescu Anca prof. Herbaiu Adriana Bibliotecar Calancea Claudia	Ianuarie- februarie 2024
Proiect „Will you be my Valentine?”	Prof. Gavrilă Adela	Februarie 2024
Proiect „Mens sana in corpore sano”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Prof. Păunescu Anca Prof. Nițoiu Marinela Prof. Petre Claudia Prof. Kadar Emilia Prof. Todorescu Silviu Prof. Carebia Rodica	Februarie 2024
Proiect „Ziua Mondială a Poeziei”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Prof. Păunescu Anca Prof. Nițoiu Marinela Prof. Herbai Adriana Bibliotecar Calancea Claudia	21.03.2024
Proiect „Ziua Națională a Lecturii”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie prof. Nițoiu Marinela prof. Păunescu Anca prof. Nițoiu Marinela bibliotecar Calancea Claudia	Martie-aprilie 2024
Proiect „Protejând natura”	Pătrulescu Daniela Petruț Darius Topciou Mărioara Vărzaru Romeo Crețan Cristina	Aprilie 2024
Proiect „Eco-pași”	Dir. adj. Lăzărescu Ilie Crîsnic Bianca Kovacs Cornelia Poza Ana Giulia Radoicovici Silvia	Aprilie 2024
Proiect „Casă-tehnologie-viitor”	Simionescu Sandu Bachner Adelin Bachner Lidia Bocșan Remus	Aprilie 2024

	Luspenec Teodora Luspenec Grațian Lascău Petru Olteanu Viorica	
Proiect „Ziua Porților Deschise”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie	Martie 2024
„Sfântul Gheorghe, ocrotitorul liceului”,	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie Prof. Paven Silvia	Aprilie 2024
Proiect „Pe urmele strămoșilor”	Prof. Crîsnic Bianca Prof. Poza Ana Giulia	Aprilie 2024
bioDiversitate în școală și în natură	Prof. Bagherea Valeria-Angelica Prof. Păunescu Anca Prof. Kadar Emilia Prof. Carebia Rodica	Aprilie 2024
Proiect „Lecții de zbor”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica	Aprilie 2024
Proiect „Spune NU traficului de persoane”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Prof. Păunescu Anca	Aprilie 2024
Proiect județean „Împreună spunem stop bullyingului!”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie Prof. Nițoiu Marinela Prof. Crîsnic Bianca	Mai 2024
PROIECT ”TEHNICA POLIGRAFICĂ ȘI MEDIA ÎN ȘCOALĂ – FORMARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ PENTRU VIITOR EDIȚIA a III-a, Proiect educațional național de dezvoltare socioprofesională a elevilor cu dizabilități, în meseria de tipăritor offset;	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Prof. Luspenec Grațian Prof. Luspenec Diana Prof. Poza Ana Giulia Prof. Onaca Cristian	13- 15 mai 2024
Proiect „Să circulăm în siguranță”	Dir. Bagherea Valeria-Angelica Dir. adj. Lăzărescu Ilie Bibliotecar Calancea Claudia Prof. Păunescu Anca Prof. Crîsnic Bianca	Anul școlar 2023-2024

Concursuri	Cadrul didactic	Data/locul de desfasurare
Concurs județean ”1 Decembrie”- Timișoara,	Prof. Crîsnic Bianca Premiul I Ferenți Andreea	Decembrie 2023
Concurs județean ”Magia Crăciunului”- Timișoara,	Prof. Crîsnic Bianca Premiul I- Mocanu Mia	Decembrie 2023

Concursul cu participare internațională ”De vorbă cu Omul de Zăpadă” - Chișinău, Moldova	Prof. Crîsnic Bianca Premiul I Elev Badea Ștefan	Decembrie 2023
Concurs în cadrul Proiectului ”Școala mea fără violență”- Tâlmăciu,	Prof. Crîsnic Bianca Premiul II- Haica Denisa	Ianuarie 2024
Concurs județean ”8 Martie”- Timișoara	Prof. Crîsnic Bianca Premiul I- Aștefanei Denisa,	Martie 2024
Concurs Județean „Primăvara, suflet de copil”	Prof. Crîsnic Bianca Premiul I-Ferenți A, Premiul II- Haica B. Prof. Păunescu Anca Premiul I Mihai Andrei Prof. Nițoiu Eva Marinela Premiul II	Iunie 2024
Special Olympics, Timișoara	Prof. Petre Claudia Prof. Todorescu Silviu Cătălin	Iunie 2024
Concurs de teatru „Arlechino”, Lugoj	Director Bagherea Valeria-Angelica Prof. Păunescu Anca Prof. Roman Ștefan Mențiune	Mai 2024
Concurs de teatru „Flori de mai”, Oradea	Director Bagherea Valeria-Angelica Prof. Păunescu Anca Prof. Roman Ștefan Premiul III	Mai 2024

Parteneriate	Cadrul didactic	Data
Școala Profesională SAMUS Cluj Napoca	Pătrulescu Daniela	An școlar 2023-2024
Liceul Teoretic Iris	Director Bagherea Valeria-Angelica	Mai 2024
Biserica Nașterea Maicii Domnului	Prof. Paven Silvia	Pe tot parcursul anului școlar
Agenția Națională Antidrog	Director Bagherea Valeria-Angelica	Martie 2024

Liceul Tehnologic „Costache Conachi” Pechea	Director Bagherea Valeria-Angelica	Octombrie-decembrie 2023
Liceul Teoretic „David Voniga”, Giroc	Director Bagherea Valeria-Angelica	Februarie-mai 2024
C.S.E.I. „Paul Popescu Neveanu” Timișoara	Director Bagherea Valeria-Angelica	Mai 2024
Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Constantin Păunescu”;	Director Bagherea Valeria-Angelica	Mai 2024
Biblioteca Centrală UPT	Bibliotecar Calancea Claudia	Februarie 2024
Școli gimnaziale din localitățile: Liebling, Satchinez, Balinț, Bethausen, Sânmihaiu Român, Săcălaz	Director Bagherea Valeria-Angelica	Februarie – iunie 2024
C.S.E.I. „Elena Doamna” din Focsani, județ Vrancea Liceul Special ”Sfânta Maria” din Arad Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă ”Sfântul Vasile” din Craiova, Liceul Tehnologic Special pentru Copii cu Deficiente Auditivă Buzău	Director Bagherea Valeria-Angelica	Mai-iunie 2024
Scoala Profesională Specială pentru Deficienți de Auz „Sfânta Maria” din București	Director Bagherea Valeria-Angelica	Mai-iunie 2024
Fundația Sense Internațional România	Director Bagherea Valeria-Angelica	Iunie 2024

Simpozioane	Cadrul didactic	Data
„Teorie și practică în evaluarea procesului psihopedagogic/didactic”, organizat de Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă „Constantin Păunescu”;	Prof. Bagherea Valeria-Angelica	Martie 2024
Simpozionul Internațional „Perspective în educație”, Liceul Teoretic „David Voniga”, Giroc.	Prof. Bagherea Valeria-Angelica	Iunie 2024
Simpozionul Internațional „Teorie și practică în educația incluzivă”, organizat de CȘEI „Paul Popescu Neveanu”;	Prof. Bagherea Valeria-Angelica Prof. Lăzărescu Ilie	Iunie 2024

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI:

- existența unei bune planificări activităților educative școlare și extrașcolare;
- la începutul anului școlar s-au realizat documentele specifice activității de planificare a activităților educative;
- s-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea/feedback-ul;
- au fost realizate activitățile educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- a fost asigurat cadrul legal de derulare a activităților instructiv-educative;
- implicarea în concursuri școlare;
- experiență în domeniul activității educative școlare și extrașcolare;
- personal didactic calificat, cu competențe necesare evaluării și valorificării valențelor educative;
- diversitatea programului de activități educative la nivelul unității de învățământ;

PUNCTE SLABE:

- dezinteresul unor părinți față de activitatea școlară și extrașcolară a propriilor copii;

OPORTUNITĂȚI:

- crearea unor relații de parteneriat cu anumite instituții, în vederea realizării unor proiecte educaționale;
- organizarea unor activități extrașcolare care să ofere deschidere culturală.
- amplificarea dimensiunii europene prin accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională;
- valorificarea potențialului creativ al elevilor prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de roluri;

AMENINȚĂRI:

- instabilitatea legislativă;

V. COMISIA METODICA DE TERAPII SPECIFICE SI DE COMPENSARE -responsabil comisie, dna Costea Lavinia – Dorina

În anul școlar 2023-2024, va prezint urmatoarea situatie privind activitatile desfasurate în cadrul comisiei TSC, activitatile membrilor, astfel:

- Comisia TSC a participat impreuna cu membrii comisiei CIEC, Comisia Interna de Evaluare Continua la sedinta de organizare si prelucrare a instrumentelor de lucru din cadrul Metodologiei pentru evaluarea și intervenția integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilități în grad de handicap, a orientării școlare și profesionale a copiilor cu cerințe educaționale speciale, precum și în vederea abilitării și reabilitării copiilor cu dizabilități și/sau cerințe educaționale special din Ordinul comun Nr.1985/4.10.2016 ; Nr.1305/17.11.2016 ; Nr.5805/23.11.2016 Publicat în MO.

Obiectivele atinse în cadrul întâlnirii de lucru:

1. Prelucrarea si predarea dirigintilor claselor a IX a din anul scolar current, documentele necesare completarii situatiilor elevilor cu CES, conform ordinului comun: a. Contractele cu familia copilului cu dizabilitati si /sau CES in 2 exemplare sun stranse de diriginte (1 ex. La familie, 1 ex. La scoala). Responsabil de gestionare a completarii documentului si de arhivare: dirigintele clasei; b. Decizie de responsabil de caz de servicii psihoeducationale – document ce urma sa fie elaborate de consiliul de administratie al scolii pentru a fi luat la cunostinta si asumat de diriginte ca responsabil de servicii psihoeducationale; c. Fisa de atributii a responsabilului de caz de servicii psihoeducationale – document luat la cunostinta si asumat de diriginte; d. Plan de Servicii Individualizat in 3 exemplare sunt stranse de diriginte. Vor fi colectate de catre asistentul social: SCOALA -> CJRAE -> SCOALA: 1 ex. la CJRAE, 1 ex. la SCOALA, 1 ex. la PARINTE; e. Raport de monitorizare – ce se completeaza la sfarsit de an scolar (si/ sau pe semestru in functie de caz).

2. Instruirea si consilierea dirigintilor privind completarea documentelor,

3. Stabilirea circuitului documentelor:

4. Stabilirea termenului de predare catre seful comisiei CIEC- Ilie Antal ,

5. Alte aspecte, organizatorice

➤ PROIECTAREA ACTIVITĂȚII SI INTOCMIREA DOCUMENTELOR

- Membrii comisiei TSC au intocmit planificarile pentru clasele a IX-a, X-a ,XI-a, XII-a. S-a tinut cont de programa aferenta, particularitatile de varsta, individuale, si a tipului de deficienta.

- A fost realizata adaptarea curriculara a continuturilor invatarii, psihopedagogii si kinetoterapeutul colaborand cu profesorii de la clase si dirigintii.

- In organizarea activitatilor didactice/ terapiei cognitive/ emotionale, instrumentale, logopedice au fost realizate si adaptate materiale didactice pentru a usura procesul de consolidarea cunostintelor elevilor. Divesitatea metodelor didactice folosite in actul instructiv - educativ au ajutat in atingerea obiectivelor operationale destinate invatarii.

- În proiectarea didactică s-a realizat o concordanță între competențele specifice ce trebuiau formate-obiectivele operaționale- conținuturi-activități de învățare-metode didactice-mijloace didactice.

- În planificarea activităților extrașcolare și parteneriate de la clasă s-a ținut cont de nevoile copiilor, de activitățile realizate la nivel național, mondial.

- Membrii comisiei, in cadrul activităților educative si de recuperare au realizat proiectare psihopedagogică bazată pe activități de învățare a unor comportamente dezirabile si de conduita psihosociala a eleviilor.Am desfășurat următoarele activități:

- Intocmirea planurilor de intervenție personalizată

- Utilizarea manualelor și a materialelor didactice și psihopedagogice în concordanță cu nivelul de achiziție al eleviilor

- Proiectarea curriculară s-a realizat prin: -corelarea cunostintelor teoretice cu cele practice

-utilizarea resurselor materiale(teste de evaluare psihologică și psihopedagogică,fișe de lucru,plan de consiliere,plan de intervenție comportamentală,fișe de observație logopedică și comportamentală etc.

• **REALIZAREA ACTIVITATILOR DIDACTICE**

• Au fost utilizate informații din lucrările de specialitate pedagogice și metodice specifice. - proiectele de lectie, au fost corelate cu documentele de proiectare și planificare. Pentru eficiența învățării s-a făcut concordanță între obiective-conținuturi- activități de învățare- metode didactice-mijloace didactice. In activitatea prestată au fost utilizate metodele specifice privind instruirea diferențiată centrată pe elev, elevii cu CES si pe particularitățile de vârstă, utilizand metodele activ – participative în actul didactic .

• Materialele utilizate in activitatile desfasurate cu grupele de elevii au fost selectate si adaptate profilului psihocomportamental al elevului si in functie nivel de achizitie a acestuia. Au fost transmise eleviilor in cadrul activitatii de consiliere psihopedagogica, un bagaj de cunostinte transdisciplinare

• Strategile didactice au fost concepute conform programelor in vigoare(consilierea si orientarea scolara si profesionala si terapia tulburarilor de limbaj). Au fost intocmite la timp planificarile anuale si semestriale in domeniile terapiilor specifice ca consilire psihopedagogica, logopedie, terapia cognitiv-comportamentala, planurile individualizate și diferențiate focalizate pe nevoile psihoeducaționale ale eleviilor.

• Materialele utilizate in activitatile desfasurate cu grupele de elevii au fost selectate si adaptate profilului psihocomportamental al elevului si in functie nivel de achizitie a acestuia.

• Prof. psihopedagog Antal Ilie, conform programei a realizat : consilire psihopedagogica, logopedie,terapia cognitiv-comportamentala. A realizat planuri individualizate și diferențiate focalizate pe nevoile psihoeducaționale ale eleviilor. A desfășurat activități logopedice pentru corectarea limbajului vorbit și scris si compensarea elevilor ce prezintă dislexie,disgrafie,discalculie. Materialele utilizate in activitatile desfasurate cu grupele de elevii au fost selectate si adaptate profilului psihocomportamental al elevului si in functie nivel de achizitie a acestuia.

Experienta sa psihopedagogica a fost utilizata prin preocuparea si concentrarea pe activitatii remediale in plan cognitiv,afectiv si psihomotor.

A participat la diferite webinarii cu tematica de prevenirea violenței si împotriva traficului de persoane.

Colaboreaza foarte bine în echipă cu toți profesorii și cu personalul școlii în vederea îmbunătățirii recuperării și reabilitării psiho-educaționale a elevilor.

A colaborat cu instituțiile care asigură siguranța și protecția copilului (IPT.ISJ,CJARE,DGASPC).

La nivelul școli am organiza și coordonat diferite proiecte ca:

- Să spunem Nu Traficului de persoane împreună cu Agentia națională împotriva traficului de persoane
- Stop Bullyngul în Școală

▪ A respectat programul și orarul activităților desfășurate în școală, serviciul pe școală și alte atribuții specifice.

▪ Mă implic permanent pentru armonizarea relațiilor școală-familie-comunitate prin diferite acțiuni realizate cu părinți,elevi,instituții.

▪ În acțiunile de popularizare a școli ma-m implicat activ pentru a facilita înscrierea și integrare eleviilor din comunitate în școala noastră cu o ofertă educațională diversă și atractivă

-În perioada Septembrie 2023 – iunie 2024 mi-am desfasurat activitatea de profesor psihopedagog,și diriginte mentinand legatura cu elevii mei permanent fizic și online, astfel:

- A activat grupul de consiliere pe facebook cu numele “ÎNCREDERI ȘI SINCERITĂȚI”, la dorinta elevilor : elevi, parinti, profesori, pedagogi, psihiatrul scolii, profesori

- În cadrul grupului ,, am mentinut relatia cu elevii si parintii si cu o parte din colegii mei –membrii in grup.

- În lunile martie aprilie 2024 am desfășurat o serie de activități în parteneriat cu Agenția Națională Impotriva Traficului de Persoane
- A participat la un întâlnire cu grupuri de elevi realizate de Agenția Națională Impotriva Traficului de Persoane, Timișoara.
- În luna Decembrie am desfășurat activități în cadrul Proiectului Sensi-de promovare a siguranței online în rândul copiilor și tinerilor cu surdocecitate și disabilități asociate (Traficul de persoane în mediul online, Autocunoaștere și încredere în sine, Luarea deciziilor de viață, etc.)
- Am creat secțiuni de informare specifice pe activități psihopedagogice și module: dezvoltarea emoțională, teme pentru părinți, dezvoltare personală și profesională, reziliență, - retard mental mediu și sever, stimulare cognitivă, etc.;
- A administrat și menținut active grupurile de facebook : “Vocea Interioară și Prietenia”, “Grupul sincerității și prietenia”, “Spune STOP drogurilor! Liceul Gheorghe ATANASIU”, “Jocuri logice Sah, Moara. Quoridor. Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu” – grupuri aferente grupurilor de consiliere desfășurate în cadrul cabinetului pe diferite teme de dezvoltare personală, de rezolvare de probleme, grupuri suport. whatsapp).
- A deschis ca diriginte o pagină de Whatapp Clasa a X a Tâmplari pe care o administrez, cooperând și interacționând permanent cu elevii
- A realizat o pagină de Whatapp -Părinți elevilor clasei a X a . Tâmplari unde am trimis informații și am colaborat permanent cu părinți.
- A participat la toate Consiliile profesoriale desfășurate în cadrul instituției.

Domnul profesor a creat secțiuni de informare specifice pe activități psihopedagogice și module: dezvoltarea emoțională, teme pentru părinți, dezvoltare personală și profesională, reziliență, activități psihopedagogice pentru elevul cu autism, sindrom down, retard mental mediu și sever, stimulare cognitivă, etc.;

În cadrul activităților educative și de recuperare și compensare a utilizat metode interactive, activ-participative și am elaborat unele măsuri ameliorative.

Activitățile desfășurate cu grupele de elevii au fost selectate și adaptate profilului psihocomportamental al elevului și în funcție de nivelul de achiziție a acestuia.

Experiența psihopedagogică a fost utilizată prin preocuparea și concentrarea pe activități remediale în plan cognitiv, afectiv și psihomotor.

Prof. kinetoterapie Petre Claudia:

A întocmit planificările la disciplinele de psihologie, consiliere și terapii specifice și la consiliere și orientare (dirigenție). Am întocmit PSEI-urile și PIP-urile elevilor de la clasa, am aplicat fișe de lucru.

A participat online la întâlnirea cu Cjrae pentru întocmirea PSEI-urilor - Webinarul “Diferiți dar împreună!”, de integrare a elevilor cu CES, organizat de echipa SEOSP Timiș, 23.11.2021.

A întocmit la timp planificările anuale și semestriale pe anul curent.

A participat ca membru evaluator din partea ISJ-ului la inspecțiile speciale pt examenul de titularizare.

Am participat în calitate de metodist kinetoterapeut din partea ISJ-ului, la susținerea de gradul I al colegei mele de la P.P. Neveanu .

A participat de 2 ori pe luna la sedințele metodiști educație fizică și sport/kinetoterapie ,organizator fiind DL Inspector Nastor Flavius. De asemenea a participat la toate sedințele metodice.

S-a implicat permanent pentru armonizarea relațiilor școală –familie-comunitate prin diferite acțiuni realizate cu părinți, elevi, instituții.

A aplicat chestionare părinților și elevilor în mediul online.

A completat fișe de evaluare a comportamentului elevilor și a realizat strategii de gestionare a unor situații conflictuale atunci când a fost cazul.

A întocmit graficul desfășurării activităților extracurriculare.

A selectat documentele curriculare în funcție de necesitățile clasei.

A realizat o evaluare continuă și o notare conform reglementărilor în rigoare.

A participat la toate Consiliile profesionale desfășurate în cadrul liceului mai sus menționat. În anul școlar 2023-2024 am făcut la timp planificările calendaristice, am completat fișele psihologice, am evaluat elevii și în funcție de diagnostic am întocmit planurile terapeutice.

Ca responsabil al Comisiei de Prevenire a abandonului școlar am monitorizat prezența elevilor, prin intermediul dirigintilor, iar acolo unde au fost identificați factori de risc pentru abandon, am luat măsuri pentru recuperarea acestor elevi pentru a-și putea continua studiile. Am raportat semestrial situația la ISJ Timiș

Am făcut parte din următoarele comisii

- Comisia de Terapii specifice
- Comisia de Prevenire a abandonului – Responsabilă
- Comisia de Decontare a transportului – Responsabil
- Comisia de Cultură generală
- Comisia Dirigintilor
- Comisia de inventar
- Comisia CIEC

A participat la următoarele activități:

4 oct workshop Psihopedagogie specială

7 oct Conferința Internațională de științe

21 oct Cerc pedagogic la școala Lugoj

16 dec „Modernizarea procesului didactic prin digitalizare demersului educativ și terapeutic la elevii cu CES,, la CSEI Al. Rosca

În 28 aprilie , Aplicații digitale în educație și terapie la copilul cu CES,, la CERI Paul Popescu Neveanu

În 11.05 2024 am participat la Targul de joburi

10 Mai am participat la „Ziua porților deschise ,, de la noi din școală

Am fost la Liceul „ Al. Mocioni,, din Ciocova ,, pentru popularizarea școlii noastre

Curs „ Dependenta emoțională,,

Proiect „Săptămâna verde,,

Proiect „Școala altfel,,

A participat la activitatea desfășurată în școala noastră de către Poliția Română

A participat la exercitiul organizat de Pompieri la noi în școală

A participat la Conferința Antidrog susținută la Universitatea de Vest din Timișoara

A participat la Workshop educațional,, Ecologie și upcycling,, organizat de Liceul Teoretic Special ,, Iris,,

A participat la workshopul „ Utilizarea Google Apps în procesul de predare- învățare- evaluare la elevii cu CES,,

A participat la Simpozionul Național,, Erasmus+ experiențe de succes,,

A fost evaluator la examenul pentru pedagogi

A fost evaluator la examenul pentru asistenți sociali

A participat cu elevii de clasă a XII –a la Festivitatea de premiere și la Banchet, în calitate de diriginta la clasă a XII-a

În 8 iulie a participat cu elevii de clasă a XII-a la Examenul de calificare

În iulie a participat la supraveghere la examenul de Titularizare

Prof. psihopedagog Vetres Simona. A întocmit planificarile la disciplinele de psihologie, consiliere și terapii specifice și la consiliere și orientare (dirigenție). Am întocmit PSEI-urile și PIP-urile elevilor de la clasă, am aplicat fișe de lucru.

A participat online la întâlnirea cu CJRAE pentru întocmirea PSEI-urilor - Webinarul "Diferiți dar împreună!", de integrare a elevilor cu CES, organizat de echipa SEOSP Timiș, 23.11.2021.

Își desfășoară activitatea de consiliere individuală sau de grup și de terapii specifice.

- A participat desfășurând lecții ca: „Abuzul emoțional”, în cadrul proiectului Sensi, în cadrul proiectului de Prevenire a traficului de ființe umane, în cadrul proiectului „Antiviolență”, în cadrul proiectului „Gânduri și emoții prin ochi de copil”,
- A participat la proiecte: „Tradiții de Dragobete”, „Spunem NU drogurilor”,
- A participat cu lucrarea „Responsabilitatea în grupul de elevi”, la Simpozionul „Importanța activității de voluntariat în educația copiilor”,
- A participat ca profesor coordonator a lucrării „Povestea lui Laurențiu”, a elevului Boicean Laurențiu.
- A participat ca supraveghetor la examenul pentru postul de pedagogi din școală
- În 13 iulie a participat la supraveghere la examenul de Titularizare.

Prof. psihopedagog Bachner Lidia

Fiind detașată în interesul învățământului, obligația de predare în cadrul Liceului Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu Timișoara este de 2 ore, desfășurând 3 ore de ore de cabinet la clasa a XII-a Construcții și lucrări publice. Și-a desfășurat activitatea de profesor psihopedagog în cabinetul de terapii specifice și de compensare, din cadrul școlii. A derulat activități de consiliere psihopedagogică și de recuperare cu elevii și din alte clase decât clasa a XII-a Construcții; a elaborat împreună cu colegii proiecte educaționale cu specific, a dezvoltat parteneriate cu alte inspectorate școlare județene, alte instituții de învățământ și alte instituții interesate etc. A menținut legătura cu Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului și Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională, pentru problematica elevilor cu care lucrează și în scopul promovării activităților și a calificărilor din școala noastră.

Prof. psihopedagog Costea Lavinia

A întocmit planificarile pentru clasele a IX-a, a X-a și XI-a și a XII-a. În sensul acesta am ținut cont de programa aferentă, particularitățile de vârstă, individuale, și a tipului de deficiență.

A studiat programa școlară aferentă fiecărei clase din care fac parte elevii cu care lucrează, având drept scop adaptarea curriculară a conținuturilor învățării, colaborând cu profesorii de la clase și dirigenții.

În organizarea activităților didactice/ terapiei cognitive, emoționale, logopedică, a utilizat o gamă variată de materiale didactice de factură empirică (dacă a fost necesar) pentru a ușura procesul de consolidare a cunoștințelor elevilor. Diversitatea metodelor didactice folosite în actul instructiv-educativ a ajutat-o în atingerea obiectivelor operaționale destinate învățării.

În proiectarea didactică a căutat să existe o deplină concordanță între competențele specifice ce trebuiau formate-obiectivele operaționale- conținuturi-activități de învățare-metode didactice-mijloace didactice.

Continuitatea înseamnă preluare, valorificare și depășire a ceea ce s-a înșușit anterior, pregătind astfel condițiile pentru ceea ce va urma, ea depinzând mult de modul în care se face sistematizarea conținuturilor în documentele elaborate în acest sens. Astfel, a căutat ca documentele mele să fie frumos prezentate, adăugându-le conceptele de atins, teme interesante propuse spre studiu etc., personalizându-le într-o oarecare măsură.

A organizat întâlniri cu părinții/elevii în conformitate cu documentele unității.

A participat la unele activități extracurriculare la nivelul instituției.

A utilizat informații din lucrările de specialitate pedagogice și metodice specifice. -proiectele de lecție le-am corelat cu documentele de proiectare și planificare. Pentru eficiența învățării a făcut concordanță între obiective-conținuturi- activități de învățare- metode didactice-mijloace didactice. În activitatea prestată a utilizat metodele specifice privind instruirea diferențiată centrată pe elev, elevii cu CES și pe particularitățile de vârstă. A utilizat metodele activ –participative în actul didactic. Folosește mereu în cadrul activității materiale auxiliare existente în cabinet.

Pentru a pune în valoare activitățile realizate de elevi, toate fișele de lucru, le-a păstrat ordonat într-un portofoliu; fiecare lucrare practică/plastică realizată a fost expusă și vizualizată de către părinți și colegi, și apoi adăugate la portofoliul personal al copilului. A participat cu diverse lucrări-desene, afișe-la expoziții și concursuri tematice organizate în școală și nu numai.

În procesul de evaluare a avut în vedere să prezint obiectivele și criteriile de evaluare a elevilor. A aplicat cele trei forme de evaluare: inițială, continuă și sumativă.

• ORGANIZAREA SI DESFASURAREA ACTIVITATILOR EXTRACURRICULARE.

Prof. psihopedagog Antal Ilie a organizat concursuri și derulat proiecte la nivel de școală cu participarea tuturor eleviilor, A realizat acțiuni de informare și conștientizare în rândul eleviilor cu privire la impactul actelor de violență asupra personalității și dezvoltării personale a acestora.

La începutul anului școlar a participat la înscrierea elevilor în clasa a IX-a la noi la școală, în calitate de membru al Comisiei de înscriere a elevilor în Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu Timisoara.

A respectat programul și orarul activităților desfășurate în școală, serviciul pe școală și alte atribuții specifice. S-a implicat permanent pentru armonizarea relațiilor școală-familie-comunitate prin diferite acțiuni realizate cu părinți, elevi, instituții.

În acțiunile de popularizare a școlii s-a implicat activ pentru a facilita integrarea eleviilor cu în școala noastră cu o ofertă educațională diversă și atractivă.

În luna Decembrie a desfășurat activități în cadrul Proiectului Sensi-de promovare a siguranței online în rândul copiilor și tinerilor cu surdocecitate și disabilități asociate (Tema: Traficul de persoane în mediul online, Autocunoaștere și încredere în sine, Luarea deciziilor de viață, Tema Consimțământul).

Domnul profesor a administrat și menținut active grupurile de facebook : “Vocea Interioară și Prietenia”, “Grupul sincerității și prietenia” , “Spune STOP drogurilor! Liceul Gheorghe ATANASIU”, “Jocuri logice Sah, Moara.Quoridor. Liceul Tehnologic Special Gheorghe Anasiu” – grupuri aferente grupurilor de consiliere desfășurate în cadrul cabinetului pe diferite teme de dezvoltare personală, de rezolvare de probleme, grupuri suport.

Am administrat o pagină pentru a stimula cognitiv pe elevii pe Facebook.intitulată- Jocuri logice.Liceul Tehnologic special Gheorghe Atanasiu.

A elaborat și administrat pagini de Whatsapp pentru Clasa a X-a Tâmplari cooperând și interacționând permanent cu elevii. A participat la toate Consiliile profesionale desfășurate în cadrul instituției.

A participat la ședințele de lucru organizate la nivelul instituției noastre : Consiliile profesionale din școala noastră, Comisia de terapii specifice, Comisia CIEC, Comisia de școlarizare la domiciliu.

A participat ca membru în cadrul Comisiei de Inventariere din școala noastră.

În cadrul activităților extrașcolare și extracurriculare am organizat concursuri și derulat proiecte la nivel de școală cu participarea tuturor eleviilor . A realizat acțiuni de informare și conștientizare în rândul eleviilor cu privire la impactul actelor de violență asupra personalității și dezvoltării personale.

A colaborat cu instituțiile care asigură siguranța și protecția copilului (IPT.ISJ,CJARE,DGASPC)

La nivelul școlii a organizat și coordonat diferite proiecte ca:

- Să spunem Nu Traficului de persoane
- Stop Bullying și Cyberbullying

Se implică permanent pentru armonizarea relațiilor școală-familie-comunitate prin diferite acțiuni realizate cu părinți, elevi, instituții.

▪ În acțiunile de popularizare a școlii s-a implicat activ pentru a facilita integrarea elevilor cu deficiență în școala noastră cu o ofertă educațională diversă și atractivă.

A activat grupul de consiliere pe facebook cu numele “ÎNCREDERI ȘI SINCERITĂȚI”, la dorința elevilor : elevi, părinți, profesori, pedagogi, psihiatrul școlii, profesori

În cadrul grupului ,, a menținut relația cu elevii și părinții și cu o parte din colegii mei –membrii în grup.

În lunile octombrie-noiembrie a desfășurat o serie de activități în parteneriat cu Agenția Națională Impotriva Traficului de Persoane în cadrul proiectului, EIP-Educăm „Prevenim, Împunem, Împunem”, cu scopul Dezvoltării abilității de viață și competențe împotriva traficului de persoane pentru un grup țintă format din 13 elevi minori,

A participat la un curs online realizat de Agenția Națională Impotriva Traficului de Persoane, Timișoara.

În luna Decembrie a desfășurat activități în cadrul Proiectului Sensi-de promovare a siguranței online în rândul copiilor și tinerilor cu surdocecitate și disabilități asociate (Traficul de persoane în mediul online, Autocunoaștere și încredere în sine, Luarea deciziilor de viață, etc.)

A creat secțiuni de informare specifice pe activități psihopedagogice și module: dezvoltarea emoțională, teme pentru părinți, dezvoltare personală și profesională, reziliență, - Activități psihopedagogice pentru elevul cu autism, sindrom down, retard mental mediu și sever, stimulare cognitivă, etc.;

A administrat și menținut active grupurile de facebook : “Vocea Interioară și Prietenia”, “Grupul sincerității și prietenia”, “Spune STOP drogurilor! Liceul Gheorghe ATANASIU”, “Jocuri logice Sah, Moara. Quoridor. Liceul Tehnologic Special Gheorghe Anasiu” – grupuri aferente grupurilor de consiliere desfășurate în cadrul cabinetului pe diferite teme de dezvoltare personală, de rezolvare de probleme, grupuri suport. A desfășurat următoarele activități extracurriculare:

- Am desfășurat activități extrașcolare :

- Proiect de stimulare cognitivă și a gândirii strategice, spiritului fairplay,, „Cupa Prieteniei,, Concurs de șah și moară

o Să cunoaștem Natura și esențele de copaci din Timișoara, Vizită în Parcul Gheorghe Doja și Carmen Silva. Parcul Justiției, Parcul Alpienet, în cadrul activităților din Săptămâna Verde.

o Proiect școlar ”Să spunem Nu Traficului de persoane” Octombrie- aprilie 2024

o Proiect- „Stop Bullyingului în Școală,, Martie 2024.

A participat la diferite Simpozioane și workshopuri

- Proiect eTwinnig,, Webinar-Speaker. Oportunități educaționale interactive și moderne 10.06.2024

- Proiect extrașcolar Vizită „Castelul Huniazilor , Mănăstirea Prislop. 26.06.2024, Clasa a X a Tâmpari

- Simpozionul Regional „Lectura de la mic la mare, Ediția II. 11 Februarie 2024.

- Simpozion „Consumul de droguri în rândul tinerilor. Universitatea de Vest Timișoara , Aprilie 2024

- Simpozionul Perspective în Educație Ediția a V I a, Liceul David Voniga Giroc,, Mai 2024

A participat la Workshop-ul „Copilul cu cerințe educaționale speciale. Nevoi și Provocări,, CȘEI Constantin Păunescu . Receaș Februarie 2024.

- Comunicări științifice din cadrul Simpozionului Internațional „Teorie și practică în educație incluzivă,, Ediția a II-A 2023-2024 LA CȘEI Paul Povescu Neveanu. Timișoara 30.05.2024

Prof. kinetoterapie Petre Claudia:

A respectat programul și orarul activităților desfășurate în școală, serviciul pe școală și alte atribuții specifice. S-a implicat permanent pentru armonizarea relațiilor școală-familie-comunitate prin diferite acțiuni realizate cu părinți, elevi, instituții.

A realizat următoarele activități:

- 24 ianuarie "Unirea Principatelor Române".
- A participat la organizarea balului Bobocilor.
- În calitate de profesor metodist a participat la inspecția de gr. didactic, la C.S.E.I "P.P Neveanu".
- A participat la cursuri de formare continuă online.
- A participat la diferite cursuri/simpozioane de specialitate.
- A participat la cercurile pedagogice.
- A participat la toate comisiile metodice din cadrul școlii.
- A realizat portofoliul personal.
- A utilizat resursele informaționale ale bibliotecii, platformei Teams, diverse softuri de învățare-predare.
- Proiect educational regional-Concurs regional sportiv "Sportul Altfel" Lugoj
- -Competiția sportivă -Kinetoterapia prin joacă- P.P Neveanu
- Competiția Sportivă "Ne cunoaștem, Concurăm și Progresăm" Centrul Școlar Constantin Pufan
- Workshop :Tehnici de refacere a jocului articular în patologia umărului.
- Workshop: Inteligența Emoțională și Starea de Bine.etc
- Simpozion "Kinetoterapia și motricitatea specială la elevi"
- Balul bobocilor, Targul liceelor...etc
- Am participat de 2 ori pe luna la sedințele metodisti educație fizică și sport/kinetoterapie, organizator fiind DL Inspector Nastor Flavius.
- Am participat la toate consiliile profesionale, sedințele metodice de specialitate..
- A participat la toate Consiliile profesionale desfășurate în cadrul liceului mai sus menționat

Profesor psihopedagog Vetres Simona Violeta:

La începutul anului școlar a participat la înscrierea elevilor în clasa a IX-a la noi la școală, în calitate de membru și responsabilul Comisiei de înscriere a elevilor în Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu Timisoara. Am participat la cursul online despre Traficul de persoane.

A respectat programul și orarul activităților desfășurate în școală, serviciul pe școală și alte atribuții specifice. S-a implicat permanent pentru armonizarea relațiilor școală-familie-comunitate prin diferite acțiuni realizate cu părinți, elevi, instituții.

A participat la sedințele de lucru organizate la nivelul instituției noastre : Consiliile profesionale din școala noastră, Comisia de terapii specifice, Comisia CIEC, Comisia de școlarizare la domiciliu.

A participat în cadrul proiectului SENSI – SIGURANȚĂ ONLINE PENTRU COPII ȘI TINERII CU DEFICIENȚE SENZORIALE". S-a desfășurat în perioada noiembrie-decembrie 2021 elaborând tema: Abuzul emoțional.

A participat la următoarele activități:

4 oct workshop Psihopedagogie specială

7 oct Conferința Internațională de științe

21 oct Cerc pedagogic la școala Lugoj

16 dec „Modernizarea procesului didactic prin digitalizare demersului educativ și terapeutic la elevii cu CES,, la CSEI Al.Rosca

În 28 aprilie, Aplicații digitale în educație și terapie la copilul cu CES,, la CERİ Paul Popescu Neveanu

În 11.05 2024 am participat la Targul de joburi
 10 Mai am participat la „Ziua portilor deschise „ de la noi din scoala
 Am fost la Liceul „ Al. Mocioni,, din Ciacova „ pentru popularizarea scolii noastre
 Curs „ Dependenta emotionala,,
 Proiect „Saptamana verde,,
 Proiect „Scoala altfel,,
 Am participat la activitatea desfasurata in scoala noastra de catre Politia Romana
 Am participat la exercitiul organizat de Pompieri la noi in scoala
 Am participat la Conferinta Antidrog sustinuta la Universitatea de Vest din Timisoara
 Am participat la Workshop educational,, Ecologie si upeycling,, organizat de Liceul Teoretic Special
 „ Iris,,
 Am participat la workshopul „ Utilizarea Google Apps in procesul de predare- invatare- evaluare la
 elevii cu CES,,
 Am participat la Simpozionul National,, Erasmus+ experiente de succes,,
 Am fost evaluator la examenul pentru pedagogi
 Am fost evaluator la examenul pentru asistenti sociali
 Am participat cu elevii de clasa a XII –a la Festivitatea de premiere si la Banchet, in calitate de
 diriginta la clasa a XII-a
 In 8 iulie voi participa cu elevii de clasa a XII-a la Examenul de calificare
 In iulie particip la supraveghere la examenul de Titularizare
 Este responsabila cu Comisia de Prevenire a abandonului scolar , elaborand si intocmind raportul
 pentru ISJ Timis privind situatia abandonului din scoala noastra.
 Face parte si este responsabila in cadrul Comisiei de Decontare a transportului cadrelor didactice
 navetiste.

Prof. psihopedagog Costea Lavinia

Colaboreaza cu parintii elevilor in ceea ce priveste situatia scolara, metodele de abordare, facilitand
 intelegerea deficientei copilului si raportarea eficienta la aceasta. La solicitarea acestora si a colegilor
 profesori intocmeste materiale informative care sa-i ajute in munca si relationarea cu acesti elevi.

- În anul școlar 2023/ 2024 a fost responsabilă comisiei de terapii specifice și de compensare.
- În același an a activat în comisia pentru școlarizare la domiciliu, unde împreună cu echipa de
 colegi din comisie, a întocmit P.E.I – urile pentru elevii școlarizați la domiciliu.
- A participat la proiectul Sense din cadrul școlii.
- A desfășurat activități individuale și de grup în cadrul unor proiecte referitoare la prevenirea
 consumului de droguri și a violenței în mediul școlar.
- A desfășurat activități de grup pentru informarea și consilierea elevilor în ceea ce privește
 traficul de persoane.
- A participat la activitatea de consiliere a elevilor cu probleme comportamentale din cadrul
 comisiei de evaluare internă, la nivel de instituție de învățământ.
- A urmat cursuri de formare în ceea ce privește metodele psihodiagnostice utilizate în
 învățământul special.
- A participat la mobilitatea Erasmus din perioada 26 mai – 6 iunie 2024 în calitate de profesor
 însoțitor.
- În luna iulie a participa la examenul de titularizare în calitate de profesor supraveghetor.
- Membrii comisiei au participat la toate Consiliile profesionale desfășurate în cadrul unității de
 învățământ.

VI. ACTIVITATEA DE MENTORAT ȘI FORMARE DIDACTICĂ- prezentată de dna prof. Curut Carmen

Activitatea de mentorat și formare didactică în anul școlar 2023 – 2024 s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei, Planului operațional și a obiectivelor propuse de comisie.

În vederea atingerii obiectivelor propuse, cadrele didactice din unitatea de învățământ au participat la:

- cursuri de perfecționare și formare didactică;
- întocmirea raportului de activitate al comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică pentru anul școlar 2023- 2024;
- au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul școlar 2023 – 2024;
- au fost aplicate chestionare pentru identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învățământ, după care a fost realizată analiza, prelucrarea datelor și prezentarea concluziilor;
- au fost completate, centralizate fișele individuale de formare pentru fiecare cadru didactic încadrat;
- a fost reactualizată și completată macheta cu baza de date privind perfecționarea cadrelor didactice din unitatea de învățământ, pentru perioada 2023- 2024, cuprinzând: nume și prenume, CNP, vechime, studii, gradul didactic și anul obținerii, cursuri acreditate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de credite obținute în cadrul programelor de formare didactică, cursuri avizate cu denumirea cursului, furnizor și nr. de ore.
- toate cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice.

1. PERFECTIIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE, MASTERATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitate	Grad.did./Def./ Masterat	Observații
1.	LUSPENEC DIANA TEODORA	Tehnici poligrafice- Maistru instructor	Definitivat	2023-2024 -inscriere in unitate pana in 13.X.2023 - depunere dosar ISJ - 26.oct.2023
2.	PĂUNESCU ANCA	Profesor limba și literatura română	Gradul I	Seria 2023-2025 -a susținut inspectia curenta II - 2024
3.	GAVRILIȚĂ ADELA GIORGIANA	Profesor Limba engleză	Gradul I	Seria 2023-2025 -a susținut inspectia curenta II -2024

				3.Parteneriatul școală familie-comunitate – premisă a creșterii calității educației 4. Job Shadowing (Erasmus +), în cadrul proiectului cu nr. 2023-1-RO01-KA121-VET-000127827	Program de formare avizat din oferta CCD Timiș – 2023-2024	60 ORE
1.	CAREBIA RODICA	Profesor	TITULAR	ABILITATI PENTRU VIATA		4 CP
5	LUSPENEC TEODORA	Maistru instructor tipografi	Suplinitor	ELEMENTE DE PEDAGOGIE	CCDTimis	
5.	LAZARESCU ILIE	Profesor	Titular	1Comunitati de invatare si practica didactica	ROSE	25 CP

3.CADRE DIDACTICE CARE FAC PARTE DIN COLECTIVUL DE METODIȘTI AL INSPECTORATUL ȘCOLAR TIMIȘ ÎN ANUL ȘCOLAR 2023 – 2024

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Disciplina
1.	PĂUNESCU ANCA	LIMBA SI LITERATURA ROMĂNA
2.	PETRE CLAUDIA OTILIA	KINETOTERAPIE

VII. COMISIA INTERNĂ DE EVALUARE CONTINUĂ -responsabil comisie, domnul prof. Antal Ilie

Activitatea CIEC, an școlar 2023-2024:

Membrii comisiei s-au implicat în activitățile de înscriere împreună cu diriginții claselor a IX-a, responsabilii de servicii psiho-educăționale și s-au implicat pe tot parcursul anului școlar în;

- promovarea educația incluzive;
- monitorizarea evoluției școlare și evaluarea aplicari PSI pentru copiii cu CES ;
- avizarea rapoartele de monitorizare privind aplicarea PSI pentru copiii cu CES și formulează decizia privind revizuirea planurilor .

Membrii Comisei si-au propus ca în funcția de evoluție a beneficiarului să notifiice COSP (Comisia de Orientare Școlară și Profesională) cu privire la reorientarea școlară a copiilor cu CES cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea termenului de valabilitate a certificatului de orientare școlară sau în situația în care se constată schimbarea condițiilor pentru care să elibereze certificatul;

Comisia de evaluare internă a realizat evaluări complexe (fizice, psihologice, intelectuale și sociale) a copilului/elevului/tânărului cu CES în vederea sprijinirii comisiei de evaluare și orientare școlară și profesională din cadrul CJRAE/CMBRAE în luarea unor decizii corecte, în interesul suprem al copilului;

- Comisia CIEC a asigurat pe tot parcursul anului, servicii de asistență psiho-educțională copiilor cu CES;

- A asigurat servicii de consiliere și asistență psihoeducțională cadrelor didactice de la clasa unde este copilul cu CES și a furnizează programe de educație remedială/sprijin pentru învățare.

În vederea dezvoltării competențelor necesare în activitatea cadrelor didactice cu elevii cu CES, au fost întocmite documentele specifice pentru toți elevii care au certificat de încadrare în grad de handicap, pentru elevii cu deficiențe, conform prevederilor HG nr. 423/iunie, 2016 pentru care s-au emis Certificate de orientare școlară de către CJRAE.

Comisa CIEC a monitorizat activitatea cadrelor didactice, responsabili de serviciu psiho-educational, s-a concretizat prin punerea în practică a principiilor educației integrante, a „educației pentru toți”, prin care se asigură posibilitatea participării la activitățile instructive – educative a tuturor copiilor incluși.

Au fost organizate întâlniri cu părinții și sa încheiat „Contractul cu părinții,, cu fiecare părinte/tutore/susținător legal pentru punerea în practică a principiilor educației integrate,

Activitatea cadrelor didactice s-a realizat prin adaptarea curriculumului școlii și elaborarea PIP-urilor, în funcție de nivelul de dezvoltare ale copilului cu dizabilități;

A fost realizată consilierea și colaborarea cu familiile copiilor cu CES în vederea găsirii celor mai eficiente modalități de atingere a obiectivelor pentru recuperare a copiilor cu deficiențe asociate. Comisia CIEC a elaborat, și urmărit realizarea planului de servicii individualizat al copilului/elevului cu CES prin realizarea unei baze de date a fiecărui copil cu ces si a facilități completări PSI-urilor.În acest sens a fost realizată o platformă unde fiecare responsabil de servicii psiho-educational pot încarca date de evaluare complexă. Membrii comisiei monitorizând si sprijinind activitățile de evaluare psihoeducțională;

Comisia internă de expertiză complexă a funcționat pe întreaga perioadă a anului școlar s-au întrunit bilunar în ședințe ordinare și ori de câte ori a fost necesar în ședințe extraordinare.

Diagnosticarea copiilor, elevilor și tinerilor cu CES se realizează în baza prevederilor art. 50 alin. (3) din Legea nr. 1/2011.

Comisia CIEC a adaptat și completat la timp următoarele documente pentru a facilita colaborarea Școală –Familie –Elevi cu CES.

1. cererea părinților/tutorilor;
2. copii ale actelor de identitate ale părinților/tutorilor și ale copiilor/elevilor/tinerilor cu CES;

3. certificatul de încadrare într-un grad de deficiență, după caz;
4. certificatul medical sau scrisoarea medicală;
5. raportul și recomandarea comisiei interne de expertiză complexă;
6. fișa psihopedagogică;
7. fișa de traseu educațional;
8. rezultatul anchetei sociale;
9. caracterizarea profesorului diriginte.
10. Contractul educațional
11. Contactul cu Familia

Comisia CIEC a colaborat și a susținut desfășurarea activităților de recuperare prin terapii specifice și consilierea cadrelor didactice și părinților facilitând o mai bună integrare a elevilor cu CES .

VIII. COMISIA PENTRU PREVENIREA ȘI ELIMINAREA VIOLENȚEI, A FAPTELOR DE CORUPȚIE ȘI DISCRIMINĂRII ÎN MEDIUL ȘCOLAR ȘI PROMOVAREA INTERCULTURALITĂȚII DE LA NIVELUL SCOLII -responsabil comisie, domnul prof. Antal Ilie

Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității de la nivelul școlii a întreprins diverse activități de prevenire și reducere a fenomenului violenței din școala noastră și anume:

❖ La începutul anului școlar a fost prezentat în cadrul consiliului profesoral și al comisiei dirigintilor planul de măsuri de prevenire a violenței școlare și s-au stabilit includerea obligatorie în cadrul orelor de dirigentie a cel puțin unei teme care să pună în dezbatere problema violenței între elevi și a relațiilor elevi-cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic

❖ Profesorii diriginți în cadrul orelor de dirigentie au realizat informări, lecții deschise, dezbateri cu privire la fenomenul violenței în școală și modalități de eradicare a actelor violente manifestate în spațiile școlare și în apropierea acestora.

❖ Responsabilul comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității a făcut periodic raportarea cazurilor de violență din școală .

❖ Au fost organizate întâlniri periodice ale comisiei pentru stabilirea planului managerial pentru desfășurarea de acțiuni de prevenire a fenomenului de violență și a bullyingului în rândul elevilor.

❖ Au fost întocmite la timp documentele comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității ,Planul managerial, Plan de măsuri, Planul de siguranță a elevilor în spațiu școlar, Registrul de evidență a cazurilor de violență

- ❖ Au fost realizate întâlniri ale elevilor cu agentul de proximitate și s-au dezbătut teme ca Drepturile nu exclud responsabilitățile elevilor cu următorul conținut
 - informarea și familiarizarea elevilor cu conceptul de responsabilitate și drepturile copilului
 - intimidare ca modalitate de control a comportamentului unei persoane prin jigniri, amenințări, excluderi din grup;
 - discutarea problemelor legate de încălcarea drepturilor și consecințele acestui fenomen; găsirea de soluții de prevenire și ameliorare a acestui fenomen.
- ❖ Responsabilii și membrii comisiei de prevenire a violenței școlare au organizat împreună cu profesorii diriginti o sesiune de informare privind acțiunile ce trebuie întreprinse cu ocazia „Săptămâni antiviolenta din școală”,
- ❖ Membri comisiei prin acțiunile și activitățile desfășurate au promovat toleranța în școală.
- ❖ Pentru o mai bună popularizare și informare cu privire la activitățile de prevenire a violenței desfășurate în școală, s-a amenajat un panou antiviolenta unde elevii și profesorii pot afișa postere, desene, pliante cu impact în reducerea fenomenului de violență din școală.

În perioada Septembrie-Februarie. Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității de la nivelul școlii a întreprins diverse activități de prevenire și reducere a fenomenului violenței din școală noastră și anume:

- ❖ La începutul anului școlar a fost prezentat în cadrul consiliului profesoral și a comisiei dirigintilor planul de măsuri de prevenire a violenței școlare și s-a stabilit includerea obligatorie în cadrul orelor de Dirigentie a cel puțin unei teme care să pună în dezbatere problema violenței între elevi și a relațiilor elevi-cadre didactice, personal didactic auxiliar și nedidactic
- ❖ Profesori diriginti în cadrul orelor de dirigentie au realizat informări, lectii deschise, dezbateri cu privire la fenomenul violenței în școală și modalități de eradicare a actelor violente manifestate în spațiile școlare și în apropierea acestora.
- ❖ Responsabilul comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității a făcut periodic raportarea cazurilor de violență din școală .
- ❖ Au fost organizate întâlniri periodice ale comisiei pentru stabilirea planului managerial pentru desfășurarea de acțiuni de prevenire a fenomenului de violență și a bullyingului în rândul elevilor.
- ❖ Au fost întocmite la timp documentele comisiei pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității ,Planul

managerial.,Plan de măsuri,Planul de siguranță a eleviilor în spațiu școlar,Registrul de evidență a cazurilor de violență

- ❖ Au fost realizate intalniri a elevilor cu politia si sau dezbatut teme ca ”Drepturile nu exclud responsabilitatile elevilor” cu urmatorul continut
 - informarea si familiarizarea elevilor cu conceptul de responsabilitate si drepturile copilului
 - intimidare ca modalitate de control a comportamentului unei persoane prin jigniri, amenintari, excluderi din grup;
 - discutarea problemelor legate de incalcare drepturilor si consecintele acestui fenomen;
- gasirea de solutii de prevenire si ameliorare a acestui fenomen.

- ❖ Responsabili și membri comisiei de prevenire a violentei școlare au organizat împreună cu profesori diriginti o sesiune de informare privind actiunile ce trebuie intreprinse cu ocazia „Saptamani antiviolenta din scoala”,
- ❖ Membri comisiei prin acțiunile și activitățile desfășurate au promovat toleranța în școală.
- ❖ Pentru o mai buna popularizare si informare cu privire la activitatile de prevenire a violentei desfasurate in scoala, s-a amenajat un panou antiviolenta unde elevii si profesori pot afisa postere,desene,pliante cu impact in reducerea fenomenului de violenta din scoala.

În luna noiembrie a fost realizat un proiect la nivel de scoala si sa ales cu tema „*O lume fara violenta*„realizata de catre elevii sub coordonarea dirigintilor și membrilor comisiei de prevenire a violentei școlare .psihopedagogi ,care cuprinde urmatoarele activitati:

- Discuții cu elevii și profesorii despre program, popularizarea proiectului în rândul elevilor și cunoașterea lui.
- - În lunile octombrie-noiembrie am desfaurata o serie de activitatii in parteneriat cu Agenția Națională Impotriva Traficului de Persoane
- Aplicarea de chestionare de cunoastere a actelor de violenta in randul eleviilor(18-22.Februarie

Periodic in cadrul orelor de dirigentie au fost realizate informari si dezbateri cu tematica de prevenirea violentei in scoala.

În cadrul Lectoratelor cu parintii au fost prezentate teme ca „Drepturile nu exclud responsabilitatile elevilor,, Cunosterea copiilor nostri in perioda adolescentei”

Profesori psihopedagogi împreună cu diriginți au participat la Proiectul Școlat Stop Bullyngului în Școala- Si au desfășurat acțiuni de informare și consiliere.

Sau desfășurat activități de informare,prevenire si monitorizare a eleviilor cu risc de consum de droguri și substzanțe halucinogeanne ,Sa colaborat eficient cu părinți pentru a oferi suport tinerilor vulnerabili.

Sa desfașurat întâlniri a eleviilor cu specialiști din Agentia Natională Antidrog pentru conștientizarea riscurilor consumului de droguri și etnobotanice.

Sa întocmit un plan de monitorizare a elevii cu potential violent si care a fost adus la cunostinta conduceri scoli si a profesorilor responsabili cu disciplina școlară.

Sa realizat întâlniri cu elevii cu probleme de comportament cu comisia de prevenire a violenței si echipa multidisciplinară si direcțiunea pentru sustinerea comoportamentul dezirabil și responsabilizarea elelevilor.

Sau format echipe de lucru formate din psihopedagogi–pedagogi-profesori –diriginti pentru inteprinderea unor masuri de prevenire ,ameliorare si rezolvare a conflictelor si incidentelor aparute intre elevii.

Profesori psihopedagogi realizează permanent si decate ori este necesar consilierea eleviilor care sunt victime ale agresiunilor fizice sau psihice si a elevilor violenti .

In cadrul activitailor de la cabinetul de asistenta psihopedagogica prioritar este Consilerea elevilor in situatie de criza comportamentala si emotională.

Personalul care asigura paza si supravegherea eleviilor sun prelucrati si instruiti periodic cu privire la activitatile realizate pentru indeplinirea regulamentului de disciplina in institutia scolara.

Sa format la nivelul scoli, Grupul de prevenire a bullyingului care a derulat activități și acțiuni de prevenire,monitorizare și rezolvare a cazurilor .

La nivelul scoli actele de indisciplina școlară sunt sancționate conform ROI ,Rofuip si regulamentului de conduita a eleviilor in spatile de invatare si instruire.

Profesorii de serviciu pe scoala intervin prompt și eficient în situatile în care apar coflicte între elevi, gestiond cu responsabilitate fiecare caz în parte.

Analiza swot

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
○ Implicarea cat mai multor cadre didactice in actiuni de prevenire a fenomenului de violenta in spatiul scolar; ○ Intocmirea planului de masuri de prevenire a violentei la nivelul unitati scolare; ○ Inființarea unei echipe in cadrul școlii format din cadre didactice si elevii care	○ Absența spiritului de echipă cauzată de discrepanțe la nivelul viziunii cadrelor didactice aparținând unor generații distincte; ○ Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activitățile extrașcolare si de prevenire a violentei in scoala;

promoveaza respectul si drepturile tuturor oamenilor; ○ Întocmirea un plan de monitorizare a elevii cu potential violent . ○ Organizarea unui punct de informare cu privire la activitatile de prevenire a violentei în scoala noastra ○ Desfasurarea de concursuri, workshop,expoziți ,teatru educativ cu tematica de prevenire a violentei. ○ Consilierea eleviilor care manifesta acte de violenta si a eleviilor victime a agresioni ;	○ Bagatelizarea importanței activităților extrașcolare în procesul de educare a tolerantei sociale; ○ Nerespectarea termenelor în îndeplinirea unor sarcini cu privire la organizarea activitatii de informare ,popularizare si prevenire de către unele cadre didactice; ○ Lipsa de exercițiu a elevilor pentru activități de voluntariat si implicarea în actiuni la nivel de scoala de prevenire a violentei scolare.
OPORTUNITĂȚI ○ Încheierea de parteneriate cu organisme guvernamentale / nonguvernamentale care să ne sprijine în activitățile extrașcolare de prevenire a violentei scolare; ○ Întemeierea parteneriatului profesor-elev pe coordonate reale și de interes reciproc, implicarea părinților în actul de formare si educare a eleviilor pentru a respecta individualitatea celorlalti si spiritul de toleranta ○ Organizarea unui grup de prevenire a bullyngului,echipă de lucru care sa monitorizeze si sa desfasoare actiuni comune in diminuarea actelor de violenta in scoala.	AMENINȚĂRI ○ Indiferența față de activitatea celuiilalt; ○ Inerția unor cadre didactice, viziunea rutinieră; ○ Lipsa de flexibilitate si tact psihopedagogic în relațiile cu elevii; ○ Lipsa de deschidere la nou; ○ Ignorarea activităților extrașcolare în dimensiunea lor diacronică; ○ Incapacitatea managerială de a gestiona actele de agresiune a cadrelor didactice si a elevilor ce desfasoara activitati educative si de profesionalizare in spatiul scolar; ○ Escaladarea fenomenului de violenta si a diferitelor forme de abuz supra demnitati persoanei;

IX. CABINETUL MEDICAL SCOLAR DE MEDICINA GENERALA, condus de dna doctor Bojinca Delia Adriana medic scolar.

In anul scolar 2023/2024 avem un efectiv de 276 de elevi, din care in regim de internat 82 elevi (baieti 53,fete 29).

Triaj epidemiologic 2023/2024.

-triajul epidemiologic s-a efectuat la intrarea in unitatea scolara pentru elevi.

-triajul epidemiologic pentru personalul din blocul alimentar.

-triajul epidemiologic saptamanal ,sau la nevoie.

-la revenirea dupa vacante au fost un total de 1017 consultatii pentru triajul epidemiologic .

Am participat in prima zi de an scolar la inscrierea elevilor in clasa IX —a si s-au preluat acte medicale necesare intocmirii fiselor medicale.

Prin colaborare cu medicii de familie si parinti se preiau adeverintele medicale ce atesta daca sunt apti-inapti pentru sport si se vizeaza adeverintele.

Se realizeaza evidenta elevilor dispensarizati cu afectiuni cronice, colaborand cu medicul psihiatru din scoala pentru elevii cu afectiuni psihice cronice dr Popa-Oprita Elena.

Au fost efectuate listele cu elevii scutiti medical total sau partial la educatie fizica,si colaborarea cu profesorii de educatie fizica din scoala, scutiti educatie fizica si sport in numar de 63 elevi.

Au fost vizate liste cu elevii participanti la diverse concursuri sportive,excursii si manifestari artistice, in numar de 40 de elevi.

Au fost efectuate 1000 consultatii si tratamente 990 de catre Dr.Bojinca Delia, As Danc Eleonora si As Mitrescu Alin.

De asemenea tratamentele elevilor cu boli cronice care se afla in internatul scolii sunt asigurate de 3 ori pe zi de catre echipa medicala de la cabinetul de medicina generala.

In primul semestru sunt 40 de bolnavi cronici interni care primesc tratament de 3 ori pe zi, iar in semestrul II 45 de cronici cu tratament.

Au fost administrate tratamentele elevilor cu afectiuni acute conform schemelor de tratament.

Au fost reevaluati elevii cu afectiuni cronice si redirectionati catre medicii specialisti,unde era necesar sau internati.

Periodic se realizeaza controlul igienico-sanitar in internatele scolii,cantina, magazia scolii,clase si ateliere si bloc alimentar,am colaborat cu administratorul scolii in caz de nevoie.Se efectueaza planul de curatenie pentru intreaga unitate scolara.

Se realizeaza instructajul personalului de la cantina privind aplicarea regulilor igienico-sanitare si proceduri de folosire a substantelor dezinfectante cu efect biocid si virucid respectand regula de protectia muncii.

Se realizeaza instructajul personalului de ingrijire din scoala privind masurile igienico-sanitare folosind solutiile cu efect virucid si bactericid .

Se verifica zilnic controlul igienico-sanitar in blocul alimentar,pastrarea probelor alimentare,verificarea meniului afisat la zi si a graficului de temperatura al frigiderelor.

Se verifica la nivelul magaziei valabilitatea produselor alimentare,modul de pastrare ,igienizarea magaziei si graficul de temperatura al frigiderelor si a camerei frigorifice. Au fost vizate adeverintele epidemiologice de intrare in colectivitate si se verifica analizele obligatorii ale elevilor de la atelierele de bucatarie si se intermediaza efectuarea lor.

Se realizeaza intocmirea meniurilor saptamanale pentru patru saptamani promovand un stil de viata sanatos impreuna cu comisia de meniuri si administratorul scolii,bazat pe branza,lactate,peste ,carne,oua,fructe proaspete.

Se realizeaza ancheta alimentara pentru luna octombrie,februarie si mai, cu precizarea asigurari caloriilor, aportului proteic,glucidic si lipidic conform varstei.

Achizitionarea medicamentelor conform baremului de la aparatul de urgenta si a materialelor sanitare prin colaborare cu farmacia Medimfarm Topfarm, gestionarea si verificarea termenelor de expirare in mod periodic de catre As. Danc Eleonora si receptia medicamentelor de As.Mitrescu Alin.

Asigurarea asistentei medicale pe perioada olimpiadei de catre intreaga echipa medicala, medicina generala si stomatologie.

S-au inregistrat la nivel de cabinet 63 scutiri medicale de educatie fizica si sport, vizate de medicul scolii si 64 de adeverinte medicale pentru apt educatie fizica, 48 de motivari vizate pentru caz de boala.

In evidenta cabinetului medical scolar de medicina generala avem dispensarizati cu afectiuni cronice 274 de elevi din care epilepsie 27, autism 18, tulburari psihotice si schizofrenie 8, boala Down 5, paralizie cerebrala si pareza spastica 13, depresie si tulburari afective bipolare 12, tulburari emotionale 119, tulburari de comportament 70, tulburari hiperkinetice 82, hipoacuzie si tulburari de vorbire 22, tulburari de vedere 11, schizofrenie/tulburari psihotice 8, obezitate 8, astm bronsic 1, boli cardiovasculare 2, tiroida 3, boli renale 1, sindromul kliper 1, polineuropatie axonica 1, tulburari anxioase 6, Hipertensiune arteriala 3, glaucom congenital 1,

Au fost efectuate examenele de bilant clasa a IX-a - XII-a 144 de elevi.

In luna decembrie 2022 se realizeaza evaluarea personalului medical.

In luna ianuarie 2023 a fost declarata stare de alerta pentru gripa, motiv pentru care a fost nevoie de triaj epidemiologic clinic zilnic.

In luna februarie 2023 se intruneste comisia CEAC pentru evaluarea eleviilor cu tulburari de comportament (Dr. Bojinca Delia si Dr. Popa-Oprita Elena).

In timpul grevei scolare generale (15.05-31.05) se constituie comisia alimentara DR.Bojinca Delia si DR. Crisbasanu Rodica care monitorizeaza numarul de elevi care sunt prezenti la masa, si asista la preluarea materiei prime, realizeaza lista de alimente, efective, si verifica termene de garantie.

Se asigura asistenta medicala pentru perioada 03.07-04.07 2023 cand au loc examenele de absolvire a claselor XII-a.

In luna mai 2023 se realizeaza achizitia medicamentelor conform baremului de la aparatul de urgenta si a materialelor sanitare prin colaborare cu farmacia Medimfarm Topfarm, gestionarea si verificarea termenelor de expirare in mod periodic de catre As. Danc Eleonora si receptia medicamentelor de As.Mitrescu Alin.

2. Cabinetul medical de psihiatrie din cadrul scolii

Dr Popa-Oprita Elena, medic primar psihiatrie pediatria a efectuat in anul scolar 2022/2023 un numar de consultatii = 352 conform registrului de consultatie.

Pastreaza legatura cu cabinetul de medicina generala pentru diagnosticarea si stabilirea schemei de tratament a elevilor cu boli psihice, de asemenea mentinerea legaturii cu psihologii scolii.

S-a implicat in completarea condicii de medicamente psihiatrice necesare elevilor cu afectiuni neuropsihice, si achizitionarea de medicamente.

Intervine in gestionarea si aplanarea situatiilor conflictuale dintre elevii cu afectiuni psihice.

Numarul de elevi cu tratament cronic administrat in cabinetul medical sunt evaluati periodic in numar de 45, iar in evidentele cronice totale un numar de 274.

-epilepsie 27, autism 18, schizofrenie si tulburari psihotice 8, boala Down 5, depresie si tulburari afective bipolare 12, tulburari de comportament 70, tulburari emotionale 119, tulburari hiperkinetice 82, pareza si paralizie spastica 13, tulburari anxioase 6, autism 18.

Colaborarea intre cabinetele medicale este foarte buna.

Propuneri pe anul scolar 2023/2024

-aprobarea fondului pentru medicamente si materiale sanitare necesare cabinetelor medicale .

-aprobarea unui fond de analize obligatorii pentru elevii de la atelierele de bucatari.

-colaborarea cu dirigintii,parintii in rezolvarea obtinerii avizelor epidemiologice de intrare in colectivitate si adeverinte medicale pentru orele de educatie fizica,scrisori medicale de la medicii specialisti.

X. ACTIVITATEA COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII (CEAC)- responsabil dna prof. Poza Ana –Giulia

În anul școlar 2023-2024, s-au desfășurat în cadrul CEAC următoarele activități:

S-a stabilit componența CEAC conform deciziei nr. 48 din 08.09.2023

S-a realizat Raportul Anual de Evaluare Interna RAEI -octombrie 2023, nr. 5046/13.10.2023.

S-au descoperit punctele slabe din raportul de autoevaluare și s-a întocmit pe baza acestora Planul de Îmbunătățire;

- S-au stabilit strategii în vederea monitorizării interne ;
- Actualizarea bazei de date comisie/platforma CEAC;
- Actualizarea datelor (Plan Managerial, Responsabilitati, Regulament CEAC, Proceduri);
- Completarea documentelor CEAC ;
- Organizarea documentelor;
- Colectarea datelor statistice ale unității;
- Revizuirea Regulamentului de funcționare CEAC;
- Stabilirea responsabilităților membrilor CEAC și Comitetului CEAC și constatarea necesității alocării de noi resurse umane pentru acoperirea nevoilor reale ale comisiei;
- Evaluarea Stilurilor de învățare, elevilor clasa a IX-a.
- Completarea de chestionare online de satisfacție pentru cadrele didactice și pentru elevi.
- S-au verificat dosarele catedrelor, s-a dat tot concursul în funcție de programul de lucru și implicarea personalului CEAC;

Activitatea comisiei a avut în vedere faptul că sistemul de asigurare a calității trebuie să devină un instrument fundamental al dezvoltării instituționale și profesionale, arătând unde se pot aduce îmbunătățiri, astfel încât acestea să devină ținte strategice pentru dezvoltarea ulterioară a școlii.

Membrii comisiei s-au întrunit lunar pentru a întocmi actele necesare și a monitoriza realizarea activităților de îmbunătățire propuse .

Activități îmbunătățire realizate:

1. PROMOVAREA LICEULUI SPECIAL PRIN MIJLOACE MEDIA

Responsabili:

- cadre didactice
- informatician -asistentul social
- personalul secretariat

Indicatori realizare: atragerea a minim 70 elevi in scoala

Concluzii: Realizarea parteneriatelor cu scolile gimnaziale pentru prezentarea scolii si vizitarea scolii de catre elevi din clasa a VIII-a.

Activitatea de îmbunătățire s-a realizat prin : prezentarea scolii, realizarea Zilei Portilor deschise, a unor parteneriate prin care elevi din clasa a VIII-a sa participe alaturi de elevii nostri la activitati in cadrul practicii saptamanale, ajuta elevii claselor a VIII-a sa cunoasca mai bine meseria pe care o vor alege si activitate pe care le vor desfasura in liceu.

2. EXTINDEREA OFERTEI EDUCATIONALE IN CONFORMITATE CU NEVOILE BENEFICIARILOR

Realizarea a 26 programe CDL

Responsabili: Director adjunct, responsabil comisie tehnica

Indicatori realizare: Realizarea de programe CDL pentru toate domeniile de pregatire profesionala pe clase

Concluzii: CDL-ul are rol in pregatirea de specialitate, urmareste dobandirea cunostintelor, prin analizarea pietei muncii, pentru a nu iesi de pe bancile scolii elevi cu meserii fara cautare.

In functie de potentialul cognitiv-emotional, fiecare elev si-a dezvoltat partial sau total competentele cheie din cele 8 domenii, conform Cadrului european de Referinta al Competentelor Cheie pentru invatarea pe tot parcursul vietii

1. ASIGURAREA INTEGRARII SOCIO-PROFESIONALE A ABSOLVENTILOR SCOLII

Facilitarea angajarii absolventilor -incheierea de parteneriate participare la targuri de job-uri

Responsabili:

- Dirigintii
- profesorii tehnologi
- maistrii instructori

Indicatori realizare: angajarea unui numar de 25% din absolventi

2. EVALUARE INTERNA PENTRU OBTINEREA EVALUARII PERIODICE EXTERNE

Obtinerea atestării nivelului calității oferite de școala noastră prin evaluarea externă periodică pentru domeniile de calificare

- turism și alimentație,
- constructii, instalatii si lucrări publice,
- estetica si igiena corpului omenesc,
- industrie textilă,
- fabricarea produselor din lemn ,

Comisia CEAC a declanșat evaluarea internă pentru realizarea Raportului de evaluare internă responsabilii comisiilor, secretariatul, compartimentul administrative au răspuns cererilor CEAC întocmind diferite material; contabilitatea a asigurat plata necesara evaluarii si a prezinta bugetul.

Comisia CEAC a întocmit la timp toate documentele necesare care au fost urcate pe platforma Aracip, așa cum au fost cerute prin instrucțiunile ARACIP.

S-a stabilit data vizitei evaluatorilor ARACIP. In urma vizitei ARACIP, s- a constatat că școala noastră îndeplinește toate standardele necesare pentru evaluarea externă periodică și astfel a primit calificativul foarte bine pentru 21 de standarde și bine pentru 3 standarde.

ANALIZA SWOT:

PUNCTE TARI

- obtinerea atestării nivelului calității oferite de școala noastră prin evaluarea externă periodică pentru domeniile de calificare
- ✓ turism și alimentație, nivel profesional si liceal
- ✓ constructii, instalatii si lucrări publice, nivel profesional
- ✓ estetica si igiena corpului omenesc, nivel profesional
- ✓ industrie textilă, nivel profesional
- ✓ fabricarea produselor din lem nin,vel profesional
- ✓ turism și alimentație, nivel profesional si liceal
- completarea portofoliului comisiei cu documentația necesară
- întocmirea raportului anual de evaluare internă a calității pentru anul scolar 2022-2023 la termenul stabilit.

PUNCTE SLABE

- disponibilitatea cadrelor didactice de a sprijini activitatea acestei comisii cu documentele solicitate
- există deficiente în monitorizarea activităților

AMENINȚĂRI

- munca în această comisie necesită un volum foarte mare de timp și datorită supraîncărcării cu alte activități școlare și extrascolare există posibilitatea ca să nu fie îndeplinite toate sarcinile.

OPORTUNITĂȚI

- Stabilirea măsurilor de remediere a neclarităților;
- Alocarea unui program necesar nevoilor comisiei;
- Afișarea informațiilor la panoul CEAC (cancelarie);
- Înscrierea la cursuri de perfecționare în domeniul calității a membrilor comisiei;

Soluții posibile:

- ✓ elaborarea unor propuneri de îmbunătățire a monitorizării activităților desfășurate pentru a se putea realiza o evaluare internă cât mai corectă, având vedere contextul actual;
 - ✓ o mai bună colaborare a membrilor comisiei cu toate cadrele didactice, cu consiliul elevilor și al părinților pentru a ușura și eficientiza munca acestei comisii;
 - ✓ elaborarea de proceduri care să devină funcționale prin aducerea la cunoștință tuturor celor implicați pentru a îmbunătăți activitatea;
 - ✓ aplicarea și valorificarea chestionarelor de identificare a gradului de satisfacție a beneficiarilor în legătură cu serviciile oferite de școală;
- centralizarea exemplor de bună

XI. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

La începutul anului școlar 2023 – 2024 în școala noastră au fost înscriși 272 elevi, iar la finalul anului școlar avem un efectiv de 278 de elevi (6 elevi au venit pe parcursul anului școlar). La examenul de calificare profesională, sesiunea iulie 2024 au fost înscriși 67 de elevi, din care au promovat examenul de absolvire 53 elevi.

La sfârșitul anului școlar, numărul elevilor rămași 278 din care:

- promovați: 264 elevi
- repetenți: 13 elevi
- alte situații (abandon și neprezenți)- 1 elev retras în timpul anului școlar:

La nivelul tuturor claselor sunt constituite Comitete de părinți, iar la nivelul unității există Consiliul Reprezentativ al Părinților, iar președintele acestuia și un membru desemnat în cadrul CEAC și Consiliul de administrație.

Fiecare profesor-diriginte se preocupă de permanentizarea colaborării cu familia prin ședințe sau lectorate ținute cu regularitate, abordându-se tematici educative, teme legate de psihologia copilului, folosirea utilă a timpului, pregătirea pentru viitor și orientarea în carieră.

Fiecare diriginte/ a realizat un grafic/ program de consultații cu părinții; cadrele didactice acordă consultații ori de câte ori sunt solicitate. Conducerea școlii acordă, la cerere, audiențe/ consultații părinților. Cu sprijinul psihologilor unității școlare s-a desfășurat un program de consiliere de familie, în special în cazurile deosebite: copii cu C.E.S., copii care provin din familii dezorganizate, cu părinții la muncă în străinătate (copiii fiind în îngrijirea unei rude) etc.

Tematica lectoratelor cu părinții desfășurate la nivelul unității de învățământ a fost următoarea:

- Clasa a IX-a, - FORME DE MANIFESTARE A VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR
- Clasa a X-a - MODALITĂȚI DE COMBATERE A ABSENTEISMULUI ȘCOLAR
- Clasa a XI-a și a XII-a - CARIERA UN PAS SPRE VIITOR

Prin buna colaborare cu părinții, asistenții maternali s-au rezolvat unele cazuri de absentism și indisciplină. Activitatea în școală s-a realizat în concordanță cu cerințele actuale. Toate problemele de natură instructivă sau educațională sunt discutate deschis, cooperant, dascălii erijându-se în a fi consilieri responsabili.

De asemenea, atât diriginții, cât și maiștrii instructori împreună cu agenții economici s-au implicat pentru integrarea și găsirea unui loc de muncă.

Întreaga activitate a fost monitorizată permanent de conducerea școlii, prin observații, asistențe la clasă, prin comunicarea cu responsabilii de comisii și cu întregul personal al școlii, analize periodice în C.P și C.A și prin organizarea unor ședințe de lucru. S-a urmărit: implicarea întregului personal și a partenerilor sociali în activitățile școlii, conștientizarea responsabilităților, dialogul permanent, schimbul de opinii, valorizarea inițiativelor, creșterea calității procesului instructiv-educativ, creșterea performanței școlare etc. Multe dintre disfuncțiile identificate au fost remediate. Concret, s-au verificat și completat toate documentele școlare, s-au completat contracte individuale de muncă pentru tot personalul angajat, s-au verificat, completat și actualizat dosarele personale ale cadrelor didactice, s-au întocmit dosare de protecția muncii, dosare medicale, documente de instructaj pentru protecție civilă și P.S.I., s-au întocmit portofolii ale personalului didactic; au fost realizate mape ale comisiilor metodice, conform cerințelor. Registrele matricole și cataloagele au fost verificate amănunțit, fiind completate corespunzător.

XII. SITUAȚIA BAZEI MATERIALE

Reparații:

1. Lucrări de înlocuire boiler apă caldă menajeră 3000 l –centrală termică a Liceului Tehnologic Special Gh. Atanasiu in valoare de 65.800 lei;
2. Reparații acoperiș școala - țigla,olane, tinichigerie, jgheaburi, burlane, dolii, glafuri la Liceul Tehnologic Special Gh. Atanasiu in valoare de 15.684,53 lei
3. Reparatii tamplarie PVC 1920x2350 la centrala termica, broasca usa, butuci, maner alb, contraplacuta, balama usa, butuc antipanica - la Liceul Tehnologic Special Gh. Atanasiu in valoare de 7.998,94 lei;
4. Lucrari de reparatii tamplarie de lemn interioara– cladire scoala- Liceul Tehnologic Special Gh. Atanasiu” in valoare de 34.272 lei
5. Consolidare plansee peste subsol și parter în regim de urgență, reparații curente băi , grupuri sanitare și spațiul subsol la corpul C6 parter și etaj I al internatului de baieti din cadrul Liceul Tehnologic Special Gh. Atanasiu in valoare de 412.099,63 lei.

Investiții, contracte aflate în suspendare:

1. Contract în derulare-cu finanțare CJTimiș ”Consolidare și reabilitare sală de sport-Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu”- proiectare, în valoare de 142.000 lei;
2. Contract în derulare-cu finanțare CJTimiș ” Renovare integrată a corpului de clădire C₁ Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu”- proiectare, în valoare de 143.000 lei;

3. Contract în derulare-cu finanțare CJTimiș ”Reparație capitală la corpul de clădire C₆ Internatul de băieți-Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu”-expertiză tehnică, întocmire documentație tehnico-economică, în valoare de 149.000 lei;
4. Actualizare DALI-corp de clădire C₂-Sala de sport-Liceul Tehnologic Special Gheorghe Atanasiu, în valoare de 60.000lei.

Investiție realizată:

1. Dispozitiv de călcat (calandru electric), în valoare de 19.414,85 lei- în curs de recepționare
2. Termostimulator cu un braț, în valoare de 5.745 lei;
3. Ansamblul containere modulare metalice, 17 bucăți, în valoare de 501.241,04 lei;

CONCLUZII

Liceul Tehnologic Special „Gheorghe Atanasiu” urmărește formarea și dezvoltarea armonioasă a elevilor prin valorificarea potențialului individual și instituțional, oferind o educație adecvată care să le permită o adaptare rapidă și eficientă la o societate în continuă schimbare. Prioritatea noastră este să formăm elevi bine pregătiți, care să accedă cu succes în integrarea lor pe piața muncii. Ne dorim să fim furnizorii unor servicii educaționale de calitate prin asigurarea personalului didactic determinat, a unei baze materiale adecvate și prin crearea unui mediu motivant pentru elevi.

Toate acțiunile au fost monitorizate de conducerea școlii, de CEAC, de responsabili comisiilor metodice prin asistențe și interasistențe la ore, participarea la activitățile extrașcolare. Programul comisiilor metodice și a celor de lucru este bine planificat, cu acțiuni reale, concrete, alese pentru a veni mereu în sprijinul elevilor și finalizate cu rapoarte de activitate și fișe de evaluare a activității, menționându-se punctele tari, punctele slabe și măsurile de remediere.

Personalul școlii noastre a urmărit să abiliteze elevii, cu instrumente necesare pregătirii și educării în spiritul muncii, cinstei și onestității, dezvoltându-le sensibilitatea și personalitatea prin dobândirea și formarea de abilități practice, în vederea integrării acestora cu succes în viața comunității.

Apreciem că, în anul școlar 2023-2024, colectivului de cadre didactice, personalul didactic auxiliar și personalul administrativ și-a desfășurat activitatea respectându-se normele în vigoare.

Director
Prof. Baghcea Valeria-Angelica

